

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



جمهوری اسلامی ایران

وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

اداره کل منابع انسانی

**آیین نامه اداری و استخدامی
کارکنان غیرهیأت علمی دانشگاه‌ها
و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی
درمانی و دستورالعمل‌های اجرایی
(به همراه آخرین اصلاحات و الحاقات)**

گروه جبران خدمت و تحلیل قوانین و مقررات

بهار ۱۴۰۳



جمهوری اسلامی ایران
وزارت فرهنگ و ارشاد اسلامی

شماره پیکری: ۲۴۷۶۱۲۱
تاریخ صدور: ۱۴۰۳/۰۱/۲۸

مجوز چاپ و انتشار کتاب

مشخصات کتاب

نام: آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی دانشگاه ها و دانشکده های علوم پزشکی و خدم

نویسنده/نویسندگان: لویا ابزردی، مجتبی بوسقی، محمدعلی منصور بهمنی

مترجم/مترجمان:

گردآورنده/مصحح/سایر نقش ها:

قطع کتاب: وزیری

رده سنی: بزرگسال

شناسه مجوز: ۹-۴۶۹۸۱-۸۴۱۶۳۴

شابک/شابک: ۹۷۸-۶۲۲-۵۹۶۴-۳۶-۵

مشخصات ناشر

نام ناشر: وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

شماره پروانه نشر: ۱۰۶۳۹

دفتر توسعه کتاب و کتابخوانی



عنوان قراردادی	ایران. اساسنامه‌ها و آئین‌نامه‌ها / ایران. قوانین و احکام / Iran. Laws, etc
عنوان و نام پدیدآور	آیین‌نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیات علمی دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی کشور و دستورالعمل‌های اجرایی (به همراه آخرین اصلاحات و الحاقات) // دکتر لویا ایزدی، مجتبی یوسفی، محمدعلی منصوربهمنی؛ [برای] وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی، معاونت توسعه مدیریت و منابع اداره کل منابع انسانی، گروه جبران خدمت و تحلیل قوانین و مقررات.
مشخصات نشر	تهران: وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ۱۴۰۳.
مشخصات ظاهری	ص. ۲۲۴.
شابک	۹۷۸-۶۲۲-۵۹۶۴-۳۶-۵:
وضعیت فهرست نویسی	فیبا
موضوع	دانشگاه‌ها و مدارس عالی پزشکی -- ایران -- کارمندان و کارکنان -- شرایط استخدامی Medical colleges -- Employees -- Selection and appointment Iran استخدام دولتی -- ایران -- آیین‌نامه‌ها Civil service-- Iran - *Rules and regulations
موضوع	ایران -- کارمندان و کارکنان - شرایط استخدامی Iran -- Officials and employees- Selection and appointment ایران -- کارمندان و کارکنان - وضع حقوقی و قوانین Iran -- Officials and employees - Legal status, laws, etc . ایران -- کارمندان و کارکنان - حقوق و مزایا Iran -- Officials and employees -- Salaries, etc.
شناسه افزوده	ایزدی، لویا- گردآورنده
شناسه افزوده	یوسفی، مجتبی، گردآورنده
شناسه افزوده	منصور بهمینی، محمدعلی - گردآورنده
شناسه افزوده	ایران. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی. اداره کل منابع انسانی. گروه جبران خدمت و تحلیل قوانین و مقررات
شناسه افزوده	ایران. وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
شناسه افزوده	Iran. Ministry of Health and Medical Education:
رده بندی کنگره	KMH۳۱۴۷:
رده بندی دیویی	۵۵۰۷۴/۳۴۴:
شماره کتابشناسی ملی	۹۵۸۱۳۱:

تشکر و قدردانی

با تشکر فراوان از حمایت‌ها و راهنمایی‌های:

- جناب آقای دکتر بهروز رحیمی معاون محترم توسعه مدیریت و منابع
- جناب آقای دکتر سیف‌اله مرادی مدیر کل محترم منابع انسانی

همکاران گروه جبران خدمت و تحلیل قوانین و مقررات:

آقایان	خانم‌ها
- حسین احسنی	- فریده خلیلی مقدم
- حمیدآخوندزادگان	- فاطمه خدادادی
- افشین بختیاری	- مریم جلالی

فصل چهارم : ورود به خدمت

ماده ۳۰. موسسه ملزم است برنامه ریزی نیروی انسانی خود را متناسب با برنامه های پنج ساله توسعه اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی کشور و شاخص های استاندارد ابلاغی از سوی اداره کل منابع انسانی و پشتیبانی و مرکز توسعه مدیریت و تحول اداری وزارت متبوع، به تفکیک هر سال بر مبنای تعداد نیروهای خروجی، واحدهای جدید التاسیس، بخش ها، واحدهای توسعه یافته و ... تدوین و تنظیم و در سال اول هر برنامه توسعه جهت تصویب در هیأت امنا مطرح می نماید.

تبصره. استفاده از هرگونه مجوز استخدام رسمی و پیمانی مستلزم وجود پست یا ردیف خالی سازمانی در قالب تشکیلات مصوب موسسه است.

ماده ۳۱. مجوزهای استخدام سالیانه پیمانی و یا تبدیل وضع نیروهای قراردادی شاغل به پیمانی و یا قراردادی صرفاً توسط معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارتخانه در قالب تبصره های ذیل تعیین و ابلاغ می شود.

تبصره ۱. سهمیه استخدامی برای تأمین جایگزین نیروهای خروجی پیمانی یا قراردادی (بازنشستگی، از کارافتادگی، فوت، بازخرید خدمت، اخراج و استعفاء) با نظر اداره کل منابع انسانی و پشتیبانی و ابلاغ معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارتخانه تعیین می شود.

تبصره ۲. مجوزهای استخدامی مربوط به ایجاد، توسعه و تغییر در واحدهای تابعه موسسه که در چارچوب طرح سطح بندی بیمارستان ها، طرح گسترش شبکه های بهداشتی و درمانی و دبیرخانه شورای گسترش دانشگاه های علوم پزشکی که با اخذ مجوز از وزارتخانه یا با مصوبه هیأت وزیران انجام پذیرفته است، برابر با استانداردهای موجود اداره کل منابع انسانی و پشتیبانی توسط معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع تعیین و ابلاغ خواهد شد.

تبصره ۳. موسسه موظف است پس از اخذ مجوز ایجاد، توسعه یا تغییر واحدهای بهداشتی و درمانی همزمان با مهیا نمودن فضای فیزیکی و تجهیزات و ملزومات پزشکی در مورد تأمین بودجه مورد نیاز و تصویب تشکیلات و مجوزهای استخدامی اقدامات و پیگیری های لازم را از مبادی ذی ربط به عمل آورده ، به گونه ای که در آغاز فعالیت واحدهای

مذکور، کلیه مراحل اداری، استخدامی و تشکیلاتی انجام شده باشد.

تبصره ۴. (به استناد رأی هیأت عمومی دیوان عدالت اداری ابطال شده است).^۱

تبصره ۵. موسسه در صورت عدم تأمین مجوز استخدام پیمانی از سوی وزارتخانه و حسب ضرورت برای رفع نیازهای موقت خود به نیروی انسانی مجاز است نسبت به بکارگیری نیروهای قراردادی اقدام نماید. بدین منظور در سال مربوط (حداکثر دو بار در سال) براساس نظریه کمیته‌ای متشکل از معاون توسعه مدیریت و منابع موسسه و مدیر کل منابع انسانی و پشتیبانی وزارتخانه نسبت به بررسی نیاز و تعیین تعداد و ترکیب رشته‌های شغلی مورد نیاز مبادرت می نماید. مصوبات این کمیته با ابلاغ معاون توسعه مدیریت و منابع وزارتخانه قابلیت اجرایی خواهد داشت و بدین ترتیب موسسه می تواند با رعایت ماده ۳۳ این آیین نامه برابر دستورالعملی^۲ که به تصویب هیأت امناء می رسد، نسبت به بکارگیری نیروی قراردادی مصوب به صورت کار معین با رعایت شرایط احراز طبقه بندی مشاغل اقدام نماید.

تبصره ۶. موسسه مجاز است صرفاً در صورت تشخیص و نیاز، نیروهای مورد نیاز طرح پزشکی خانواده و بیمه روستایی را در قالب بسته‌های سیاستی مورد تأیید معاونت بهداشت وزارت متبوع، بدون برگزاری آزمون و صرفاً با انجام مصاحبه و احراز صلاحیت عمومی و انجام گزینش، به صورت قراردادی به خدمت بپذیرد.

تبصره ۷. هرگونه بکارگیری نیروی قراردادی منوط به تأمین اعتبار از سوی موسسه است.

ماده ۳۲. موسسه مجاز است در سقف اعتبارات و برابر استانداردهای موجود برای رفع نیازهای نیروی انسانی فعالیت‌های خدمات عمومی مشتمل بر مشاغل نظافت‌چی، پیش خدمت، آبدارچی، نامه رسان، تلفن‌چی و رانندگان اتومبیل‌های صرفاً دولتی، آشپز، متصدیان توزیع غذا و متصدی تأسیسات (مکانیسین و تکنیسین تأسیسات) با اشخاص حقیقی برابر ضوابط این آیین نامه، قرارداد منعقد نماید.

۱. به استناد دادنامه شماره ۱۴۰۱۰۹۹۷۰۹۰۵۸۱۱۴۷۴ مورخ ۱۴۰۱/۰۹/۰۱ هیأت عمومی دیوان عدالت اداری، تبصره ۴ ماده ۳۱ آیین نامه اداری و استخدامی کارکنان غیر هیأت علمی از تاریخ تصویب ابطال شده است.

۲. دستورالعمل اجرایی نحوه انعقاد قرارداد و نظام پرداخت حقوق و مزایای کارمندان قرارداد کار معین (در اجرای تبصره ۵ ماده ۳۱ و ماده ۶۲ آیین نامه) - مندرج در صفحه ۶۳

تبصره ۱. این مشاغل به عنوان مشاغل کارگری تلقی شده و کارکنان مربوط، مشمول قانون کار می‌باشند.^۱

تبصره ۲. کارکنان مورد نظر از نظر بیمه و بازنشستگی پس از عقد قرارداد با موسسه تابع قانون تأمین اجتماعی می‌باشند.

تبصره ۳. بکارگیری هرگونه نیروی مشمول مفاد این ماده در خصوص واحدهای ایجادى و یا توسعه‌ای تحت پوشش موسسه در مشاغل خدمات عمومی، مستلزم برآورد تعداد نفرات مورد نیاز برابر استانداردهای ابلاغی اداره کل منابع انسانی و پشتیبانی وزارتخانه با رعایت ماده ۳۳ این آیین نامه و تأمین اعتبار توسط موسسه و توسط کمیته موضوع تبصره ۵ ماده ۳۱ می‌باشد.

تبصره ۴. موسسه مجاز است در سقف تعداد نیروهای خروجی دائم سالیانه (بازنشستگی، فوت، اخراج، استعفاء، از کار افتادگی کلی) از مشاغل مورد نظر این ماده، راساً نسبت به بکارگیری نیروی انسانی جدید جایگزین با رعایت ماده ۳۳ این آیین نامه و شرایط احراز هر شغل اقدام نماید. در صورت خروج موقت نیروهای مورد نظر به دلایلی نظیر مرخصی استحقاقی، استعلاجی، انفعال موقت، بدون حقوق، انتقال و مأموریت موقت، بکارگیری نیروی جدید مجاز نمی‌باشد.

ماده ۳۳. استخدام نیروی انسانی مورد نیاز موسسه به صورت پیمانی یا قراردادی، در فضای رقابتی و با رعایت عدالت استخدامی، شایسته‌گزینی و سنجش توانمندی‌های عمومی و تخصصی از طریق آزمون یا مسابقه عمومی، تخصصی، مصاحبه و یا ترکیبی از آنها براساس دستورالعملی^۲ که از سوی هیأت امنای موسسه تصویب می‌شود و با احراز صلاحیت‌های عمومی براساس قانون تسری‌گزینش معلمان و کارمندان آموزش و پرورش به کارمندان سایر وزارتخانه‌ها و سازمان‌ها و موسسات و شرکت‌های دولتی مصوب ۱۳۷۵/۲/۹ مجلس شورای اسلامی خواهد بود.

تبصره . شماره ملی هر کارمند موسسه، به عنوان شماره مستخدم وی تلقی می‌شود و سایر کارمندانی که از قبل شماره مستخدم داشته‌اند، همچنان همان شماره‌ها معتبر خواهد بود.

۱. به استناد بخشنامه شماره ۱۳۸/۱۴۰/د مورخ ۱۳۹۹/۶/۲۹ هیأت های رسیدگی به تخلفات اداری " مرجع رسیدگی به تخلفات اداری کارکنان شاغل در سمت های اداری و مدیریتی مشمول قانون کار به عهده دستگاه اجرایی محل خدمت می باشد."

۲. دستورالعمل برگزاری آزمون استخدامی (در اجرای ماده ۳۳ آیین نامه) - مندرج در صفحه ۶۸

ماده ۳۴. شرایط عمومی استخدام در موسسه:

الف) داشتن حداقل سن بیست سال تمام و حداکثر چهل سال و برای دارندگان مدرک تحصیلی دکتری و بالاتر چهل و پنج سال،

ب) داشتن تابعیت ایران،

ج) انجام خدمت دوره ضرورت یا معافیت قانونی دائم برای مردان،

د) عدم اعتیاد به دخانیات و مواد مخدر و روانگردان،

ه) نداشتن سابقه محکومیت جزایی مؤثر،

و) دارا بودن مدرک تحصیلی دانشگاهی از دانشگاه ها و موسسات آموزش عالی معتبر،

ز) داشتن سلامت جسمانی، روانی و توانایی انجام کاری که برای آن استخدام می شوند

براساس دستورالعمل مصوب از سوی هیأت امناء موسسه،

ح) اعتقاد به دین مبین اسلام یا یکی از ادیان شناخته شده در قانون اساسی جمهوری

اسلامی ایران،

ط) التزام به قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران.

تبصره ۱. بکارگیری موقت اتباع خارجی حسب قوانین و مقررات خاص خود صورت

می گیرد و حقوق و مزایای آنان براساس مفاد این آیین نامه تعیین و برقرار خواهد شد.

تبصره ۲. مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان، قانون کار و اعضای هیأت علمی

تابع قوانین و مقررات خاص خود می باشند. حقوق و مزایا و امور رفاهی مشمولین قانون خدمت

پزشکان و پیراپزشکان (مرخصی های استحقاقی، استعلاجی، بدون حقوق، پاداش، کمک های غیر

نقدی و بیمه عمر، درمان و حادثه و سایر مزایا) تابع مقررات این آیین نامه خواهد بود.

تبصره ۳. موسسه موظف است قوانین مربوط به استخدام ایثارگران را رعایت نماید.

تبصره ۴. مدت سابقه خدمت تمام وقت دولتی حداکثر به میزان پنج سال به سقف سنی

بند (الف) اضافه می شود.

تبصره ۵. استخدام بهیار با مدرک تحصیلی دیپلم بهیاری و حداقل ۱۸ سال سن مجاز می باشد

و ضوابط استخدام در سایر مشاغل با مدرک تحصیلی دیپلم از سوی وزارتخانه ابلاغ می شود.

تبصره ۶. پذیرش و استخدام بهورز با مدرک تحصیلی دیپلم یا فوق دیپلم برابر

دستورالعملی خواهد بود که به تصویب هیأت امناء می رسد.

فصل پنجم: استخدام

ماده ۳۵. رابطه استخدامی در موسسه به سه شکل است:

الف) استخدام رسمی،

ب) استخدام پیمانی برای مدت معین،

ج) استخدام قراردادی برای مدت معین.

تبصره ۱. استخدام در بدو ورود به شکل پیمانی یا قراردادی است. تبدیل وضع کارکنان قراردادی به پیمانی به شرط قبولی در آزمون استخدامی و پیمانی به رسمی براساس دستورالعملی است که از سوی هیأت امنای موسسه تصویب می شود.

تبصره ۲. مستخدمین پیمانی حداقل سه سال و حداکثر پس از شش سال خدمت پیمانی در صورت داشتن شرایط، برابر دستورالعمل^۱ مصوب هیأت امناء به مستخدم رسمی آزمایشی تبدیل وضع می شوند. در صورت عدم احراز شرایط مصوب برای تبدیل وضعیت به رسمی آزمایشی، تمدید قرارداد پیمانی مقدور نمی باشد.

ماده ۳۶. طول دوره رسمی آزمایشی حداقل یک سال و حداکثر دو سال است و کارمند با رعایت شرایط ذیل به مستخدم رسمی تبدیل خواهد شد:

الف) حصول اطمینان از لیاقت علمی، کاردانی، علاقه به کار، خلاقیت، نوآوری، روحیه خدمت به مردم، تکریم ارباب رجوع و ارتقاء سطح رضایت مندی آنان و رعایت نظم و انضباط اداری از طریق کسب امتیاز لازم با پیشنهاد مدیر بلافصل و تأیید معاون توسعه مدیریت و منابع موسسه،

ب) طی دوره های آموزشی و کسب امتیاز لازم،

ج) تأیید گزینش.

تبصره ۱. در صورتی که در ضمن یا پایان دوره آزمایشی، کارمند شرایط ادامه خدمت و یا تبدیل به استخدام رسمی را کسب ننماید با وی به یکی از روش های ذیل رفتار خواهد شد:

الف) اعطاء مهلت یک ساله دیگر برای احراز شرایط لازم (در هر حال مدت خدمت

۱ دستورالعمل تبدیل وضع کارکنان پیمانی به رسمی آزمایشی (در اجرای تبصره ۲ ماده ۳۵ آیین نامه)

آزمایشی کارمند با احتساب این مهلت از سه سال تجاوز نخواهد کرد)،
ب) قطع رابطه استخدامی.

تبصره ۲. دستورالعمل اجرایی این ماده به تصویب هیأت امنا موسسه می‌رسد.^۱

ماده ۳۷. کارمند رسمی در یکی از حالات ذیل از خدمت در موسسه خارج می‌گردد:

الف) بازنشستگی و یا از کارافتادگی کلی طبق قوانین ذی‌ربط،

ب) قبول استعفاء،

ج) بازخریدی،

د) اخراج یا انفصال به موجب احکام مراجع قانونی ذی‌ربط،

ه) فوت.

ماده ۳۸. موسسه اجازه بکارگیری کارمندان منفصل از خدمت و همچنین کارمندان اخراج

شده توسط سایر موسسات و واحدهای تابعه وزارتخانه را ندارد.

ماده ۳۹. انعقاد قرارداد مجدد با کارمند پیمانی یا قراردادی منوط به تحقق شرایط ذیل است:

الف) استمرار بقاء پست سازمانی کارمند پیمانی یا قراردادی،

ب) کسب نتایج مطلوب از ارزیابی عملکرد و رضایت از خدمات کارمند،

ج) جلب رضایت مردم و ارباب رجوع،

د) ارتقاء سطح علمی و تخصصی در زمینه‌ی شغل مورد تصدی.

تبصره ۱. در صورت عدم تحقق هر یک از شرایط فوق، انعقاد قرارداد مجدد با کارمند

پیمانی یا قراردادی مقدور نخواهد بود. ضوابط بندهای ب، ج و د این ماده طی دستورالعملیاز

سوی هیأت امنا تصویب می‌شود.

تبصره ۲. هسته‌گزینش موسسه ملزم است نظریه خود را در خصوص تمدید یا عدم

تمدید قرارداد کارمندان پیمانی و قراردادی حداکثر تا پایان بهمن ماه هر سال به معاونت

توسعه مدیریت و منابع موسسه اعلام نماید. عدم ارسال نظریه تا مهلت مقرر به منزله تأیید

تمدید قرارداد کارمندان مورد نظر می‌باشد.

ماده ۴۰. استفاده کارمندان از مزایای بیمه بیکاری حسب مورد، تابع قوانین و مقررات

دولت خواهد بود.

۱. دستورالعمل تبدیل وضع کارکنان رسمی آزمایشی به رسمی (در اجرای تبصره ۲ ماده ۳۶ آیین نامه)

۳. دستورالعمل اجرایی برگزاری آزمون استخدامی (در اجرای ماده ۳۳ آیین نامه)^۱

این دستورالعمل در اجرای مفاد ماده ۳۳ آیین نامه اداری، استخدامی کارمندان غیر هیأت علمی مؤسسه و در راستای اصلاح دستورالعمل اجرایی برگزاری آزمون استخدامی مصوب دور دوم هیأت امناء سال ۱۳۹۷، به منظور استخدام و بکارگیری نیروی انسانی مورد نیاز به صورت رسمی، پیمانی و قرارداد کار معین (موضوع تبصره ۵ ماده ۳۱ آیین نامه اداری استخدامی کارمندان غیر هیأت علمی مؤسسه) در ۳۶ ماده و ۲۵ تبصره با تاریخ اجرای ۱۴۰۲/۰۷/۱ به تصویب هیأت امنای مؤسسه رسید.

ماده ۱- استخدام و بکارگیری نیروی انسانی بصورت رسمی، پیمانی و قرارداد کار معین منوط به وجود مجوز استخدام، پیش بینی و تامین اعتبار مورد نیاز براساس قوانین و مقررات مربوطه، وجود پست سازمانی بلا تصدی در آزمون های رسمی و پیمانی جهت اختصاص به پذیرفته شدگان و در آزمون های قراردادی تحت عنوان پست سازمانی در نظر گرفته شده و رعایت شرایط احراز طرح طبقه بندی مشاغل می باشد.

ماده ۲- استخدام و بکارگیری نیروی انسانی از طریق برگزاری آزمون عمومی یا تخصصی و یا هر دو و در صورت لزوم سنجش شایستگی های رفتاری و با احراز صلاحیت های عمومی براساس قانون تسری قانون گزینش معلمان و کارمندان آموزش و پرورش به کارمندان سایر وزارتخانه ها و سازمان ها و مؤسسات و شرکت های دولتی مصوب ۱۳۷۵/۲/۹ مجلس شورای اسلامی و اصلاحات بعدی آن صورت خواهد گرفت.

ماده ۳- امتحان توانمندی های عمومی، آزمونی است که به منظور سنجش دانش عمومی و اطلاعات و معلومات پایه داوطلبان استخدام برگزار می شود و مواد امتحانی آن شامل مواردی از قبیل زبان و ادبیات فارسی، معارف اسلامی، ریاضی و آمار مقدماتی، زبان انگلیسی عمومی، هوش و توانمندی های ذهنی، اطلاعات سیاسی و اجتماعی و مبانی قانونی و فن آوری اطلاعات، صداقت و امانت، روحیه خدمت به مردم، نظم پذیری و آشنایی با قوانین و مقررات اداری حسب تشخیص مؤسسه می باشد.

تبصره ۱- سوالات معارف اسلامی مربوط به پیروان سایر مذاهب اسلامی مصرح در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران مطابق تعالیم و احکام فقهی آنان طراحی خواهد شد.

۱. آخرین ویرایش مصوب دور اول هیأت امناء سال ۱۴۰۲

تبصره ۲- اقلیت های دینی مصرح در قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران از پاسنخگویی به سوالات معارف اسلامی معاف بوده و در این صورت نمره مکتسبه این داوطلبان براساس مجموع تراز شده سایر سوالات محاسبه خواهد شد.

ماده ۴- امتحان توانمندی های تخصصی آزمونی است که به منظور سنجش دانش و مهارت تخصصی متناسب با مشاغل داوطلبان استخدام برای تصدی شغل مورد نظر به صورت کتبی یا مصاحبه یا عملی یا ترکیبی از آنها به روش های زیر برگزار می شود:

- آزمون توانمندی های تخصصی کتبی به منظور سنجش دانش تخصصی داوطلبان استخدام بصورت کتبی برگزار می شود و مواد امتحانی آن براساس رشته شغلی مربوطه می باشد.

- مصاحبه تخصصی، سنجش حضوری آن دسته از توانمندی های تخصصی است که از طریق آزمون کتبی قابل سنجش نیست.

- آزمون عملی آزمونی است که به منظور سنجش مهارت و توانمندی های مورد نیاز شغل به صورت عملی انجام می شود.

- مصاحبه رفتارسنجی شغلی برای سنجش شایستگی های رفتاری منطبق با شغل مورد نظر در آزمون استخدامی می باشد.

تبصره- مصاحبه و آزمون عملی براساس شیوه نامه ای است که توسط اداره کل منابع انسانی وزارت ابلاغ خواهد شد.

ماده ۵- استخدام افراد بازنشسته، بازخرید شده موسسه و سایر دستگاه های دولتی و همچنین مشمولین مواد (۳۸) و (۹۵) آیین نامه اداری و استخدامی ممنوع می باشد.

ماده ۶- شرکت داوطلبان دارای مدارک تحصیلی بالاتر از شرایط احراز شغل مندرج در آگهی استخدام، به شرط دارا بودن مدرک تحصیلی آگهی شده مشروط به ارائه تعهد نامه محضری مبنی بر عدم درخواست احتساب مدرک تحصیلی بالاتر بلامانع می باشد.

ماده ۷- دارندگان مدارک تحصیلی پایین تر و معادل حق ثبت نام در آزمون را ندارند و در صورت شرکت، از انجام مراحل بعدی استخدام محروم خواهند شد.

ماده ۸- در رابطه با سن داوطلبان آزمون استخدامی، بند الف ماده ۳۴ آیین نامه اداری، استخدامی کارکنان غیر هیات علمی ملاک عمل خواهد بود.

موارد ذیل به شرط ارائه تاییدیه های معتبر به حداکثر سن اضافه خواهد شد:

الف- داوطلبان ایثارگر براساس قوانین و مقررات مربوط.

ب- داوطلبانی که به صورت قرارداد تمام وقت در موسسه و سایر موسسات تابعه وزارت متبوع و یا شرکتهای طرف قرارداد آنها به خدمت اشتغال دارند به میزان خدمت غیر رسمی آنها، تا سقف ۱۵ سال .

تبصره- داوطلبانی که به صورت قرارداد تمام وقت در موسسه و سایر موسسات تابعه وزارت متبوع و یا شرکتهای پیمانکاری طرف قرارداد آنها به خدمت اشتغال داشته اند و تا قبل از آخرین روز ثبت نام با موسسه قطع همکاری نموده اند حداکثر به میزان ۵ سال.

پ- مدت سابقه خدمت تمام وقت دولتی در سایر وزارتخانه ها، موسسات و شرکت های دولتی حداکثر بمدت ۵ سال قابل محاسبه می باشد.

ت- داوطلبانی که طرح خدمت نیروی انسانی موظف اعم از اجباری یا اختیاری یا در قالب تمدید طرح را به استناد قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان انجام داده اند به میزان انجام خدمت فوق.

ث - به استناد بند الف ماده ۱۵ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۸/۰۹ مجلس شورای اسلامی به ازای تاهل و نیز داشتن هر فرزند یک سال تا حداکثر ۵ سال به سقف محدوده سنی اضافه می شود، مشروط به اینکه نرخ باروری شهرستان محل زادگاه پدر یا فرزند بالای ۲.۵ نباشد.

نکته ۱: در صورتیکه فرد در یکی از حالات شرکتی یا قراردادی بصورت مستمر شاغل بوده و براساس دستورالعمل های مربوطه به حالت اشتغال دیگری تبدیل وضع شده است، می تواند حداکثر از ۱۵ سال ارفاق سن بهرمنند گردد.

نکته ۲: مجموع سنوات ارفاقی به سن در هر حال حداکثر ۱۵ سال می باشد.

ماده ۹- ارائه گواهی پایان انجام طرح و یا معافیت برای مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان رشته های اجباری برای شرکت در آزمون استخدامی الزامی است.

تبصره ۱- مشمولین قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان رشته های اجباری که در حین انجام خدمت قانونی در واحد های تابعه موسسه می باشند صرفاً می توانند در آزمون های استخدامی همان موسسه شرکت نمایند.

تبصره ۲- در خصوص داوطلبانی که به استناد ضوابط مربوطه، نسبت به تمدید طرح آنان اقدام شده است در مدت باقیمانده تا سقف قانونی نیازی به ارائه گواهی پایان طرح نیست و

گواهی اشتغال به طرح برای اینگونه افراد کفایت می نماید. مشمولین مذکور می توانند با ارائه گواهی مربوطه در آزمون سایر موسسات نیز شرکت نمایند.

تبصره ۳ - داوطلبان متعهد خدمت موسسات تابع وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی (خاص، عدالت آموزشی، ضریب کا و...) صرفاً مجاز به شرکت در آزمون استخدامی همان موسسه یا منطقه مورد تعهد می باشند. لازم به ذکر است در صورت پذیرش نهایی تعیین محل خدمت این داوطلبان در مدت تعهد بر عهده موسسه خواهد بود.

تبصره ۴- پزشکان متخصص مشمول تعهدات ضریب کا در صورتی مجاز به ثبت نام در آزمون در هر شغل - محل می باشند که از میزان تعهدات آنان حداکثر ۶ ماه باقی مانده باشد ملاک عمل برای محاسبه حداکثر شش ۶ ماه، از تاریخ آخرین روز ثبت نام می باشد. صدور ابلاغ پذیرفته شدگان نهایی این بند منوط به ارائه گواهی پایان خدمات مورد تعهد پزشکان در مقطع تخصص می باشد.

ماده ۱۰- کارگروه آزمون استخدام مؤسسه با نظر معاونت های تخصصی می تواند علاوه بر شرایط مندرج در آیین نامه اداری استخدامی، شرایط ویژه ای همچون آشنایی با زبانهای خارجه و یا برخی از مهارت های شغلی مورد نیاز براساس طرح طبقه بندی مشاغل را مشروط به آنکه با شرایط این دستورالعمل منافات نداشته باشد در شرایط آگهی قید نماید.

ماده ۱۱- استخدام ایثارگران تابع قوانین مربوطه خواهد بود. سهمیه های قانونی ایثارگران در آگهی آزمون به صورت جداگانه تعیین و اعلام می گردد.

ماده ۱۲- رعایت قوانین مربوط به استخدام معلولین عادی الزامی است.

ماده ۱۳- جذب نخبگان برابر قوانین و مقررات مربوطه خواهد بود.

ماده ۱۴- مسئولیت کلیه مراحل برگزاری آزمون استخدامی به عهده کارگروه آزمون استخدام مؤسسه خواهد بود.

تبصره- در صورتیکه که برگزار کننده آزمون مؤسسه نباشد، مؤسسه تنها پاسخگوی اقدامات صورت گرفته توسط خود می باشد.

ماده ۱۵- کارگروه آزمون استخدام از اعضاء زیر تشکیل می گردد:

- معاون توسعه مدیریت و منابع یا عناوین مشابه به عنوان رییس کارگروه

- مدیر منابع انسانی یا عناوین مشابه به عنوان عضو کارگروه

- مدیر هسته گزینش یا عناوین مشابه به عنوان عضو کارگروه

- مدیر حراست یا عناوین مشابه به عنوان عضو کارگروه
- مدیر بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات یا عناوین مشابه به عنوان عضو کارگروه
- مدیر توسعه سازمان و تحول اداری یا عناوین مشابه به عنوان عضو کارگروه
- رئیس اداره یا مسوول واحد استخدام موسسه یا عناوین مشابه به عنوان عضو و دبیر کارگروه تبصره ۱ - سایر معاونین و مدیر حقوقی موسسه می توانند حسب مورد به عنوان مدعو در کار گروه حضور داشته باشند.
- تبصره ۲- در مواردی که موسسه قصد بکارگیری نیرو از طریق خرید خدمت از شرکت های پیمانکاری طرف قرارداد داشته باشد، می تواند کلیه اقدامات مربوط به برگزاری آزمون را به شرکت طرف قرار داد واگذار نماید که در این صورت اعضای کارگروه، ناظر بر حسن انجام کار خواهند بود.
- ماده ۱۶- شرح وظایف کارگروه آزمون حسب شرایط آزمون بشرح ذیل می باشد:
- تدوین و تصویب شیوه نامه اجرایی و جدول زمان بندی برگزاری آزمون
- پیش بینی و تأیید هزینه برگزاری آزمون
- تهیه و تدوین آگهی استخدامی و ارائه به وزارت متبوع جهت تأیید در آزمون های غیر متمرکز
- تعیین تعداد، نوع و ترکیب سؤالات آزمون و تهیه آنها در آزمون های غیر متمرکز
- تصمیم گیری در مورد چگونگی اجرای آزمون و موارد پیش بینی نشده
- پیش بینی امکانات و فضای مخصوص برگزاری آزمون ها (اعم از کتبی، مصاحبه و عملی)
- برگزاری آزمون و تهیه صورتجلسه آزمون در آزمون های غیر متمرکز
- نظارت بر تصحیح اوراق و استخراج نتایج اولیه در آزمون های غیر متمرکز
- نظارت بر استخراج، تأیید و اعلام فهرست سه برابر پذیرفته شدگان در مواردی که نیاز به برگزاری مصاحبه و آزمون عملی است
- نظارت بر استخراج فهرست تایید و نیم برابر پذیرفته شدگان و اعلام آن به ذینفعان و هسته گزینش به ترتیب نمره فضلی
- نظارت بر مراحل مختلف آزمون (اعم از آزمون کتبی، مصاحبه و عملی)
- وصول شکوائیه های متقاضیان استخدام، بررسی و پاسخگویی به آنها

- تکمیل ظرفیت استخدام در صورت نیاز در مراحل بعدی طبق مندرجات این دستورالعمل و بخشنامه های صادره

تبصره- مسئولیت امنیت آزمون و حفظ و نگهداری سؤالات و نظارت بر تکثیر و انتقال سؤالات آزمون به عهده مدیریت حراست مؤسسه و مسئولیت پاسخگویی به شکایات به عهده مدیریت بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات مؤسسه با هماهنگی مدیریت منابع انسانی می باشد.

ماده ۱۷- آگهی استخدامی می بایست پس از اخذ تاییدیه های لازم در آزمون های متمرکز از طریق سایت سازمان/ شرکت مجری آزمون و در آزمون های غیر متمرکز از طریق سایت رسمی مؤسسه اطلاع رسانی گردد.

ماده ۱۸- مؤسسه موظف است کلیه مراحل آزمون اعم از ثبت نام، صدور کارت شرکت در آزمون، تصحیح اوراق و اعلام نتایج را به صورت الکترونیکی انجام دهد.

ماده ۱۹- مؤسسه موظف است در صورت نیاز کلیه اطلاعات مربوط به آزمون های استخدامی غیر متمرکز اعم از اطلاعات ثبت نام شدگان و پذیرفته شدگان را براساس فرمت ابلاغی در اختیار وزارت متبوع قرار دهد.

ماده ۲۰- چنانچه در هر یک از مراحل استخدام خلاف اطلاعات اعلام شده توسط داوطلب محرز شود، اولویت یا امتیاز مربوطه از وی سلب و براساس اطلاعات صحیح اقدام خواهد شد.

ماده ۲۱- وجوه حاصل از حق ثبت نام داوطلبان استخدام در آزمون های غیر متمرکز که میزان آن توسط معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع ابلاغ می گردد به حساب درآمدهای اختصاصی مؤسسه واریز خواهد شد و به هیچ وجه مسترد نخواهد شد.

تبصره - حق الزحمه اعضای کارگروه و سایر عوامل اجرایی آزمون از محل وجوه حاصل از حق ثبت نام داوطلبان و سایر منابع اعتباری پرداخت می گردد.

ماده ۲۲- مواد و نحوه برگزاری آزمون کتبی:

به هر یک از داوطلبان، حسب مورد یک دفترچه سوال عمومی و یک دفترچه سوال اختصاصی (در صورت پیش بینی آزمون اختصاصی) داده خواهد شد.

کلیه سؤالات آزمون عمومی و اختصاصی به صورت چهارگزینه ای طراحی خواهد شد. ضمناً به ازای هر سه پاسخ غلط، یک پاسخ صحیح حذف خواهد شد.

به منظور سنجش توانمندی‌های مربوطه، آزمون‌هایی به شرح ذیل از داوطلبان به عمل خواهد آمد:

الف- برای داوطلبان دارای مدرک تحصیلی دانشگاهی:

الف-۱- تعداد سوالات آزمون توانمندی‌های عمومی کتبی حداقل ۶۰ و حداکثر ۱۰۰ سوال با ضریب یک (۱) خواهد بود.

الف-۲- آزمون توانمندی‌های تخصصی کتبی براساس شغل مربوطه به عمل خواهد آمد. تعداد سوالات آزمون توانمندی‌های تخصصی کتبی حسب مورد از ۶۰ تا ۹۰ با ضریب دو (۲) خواهد بود.

تبصره ۱- در صورت برگزاری آزمون تخصصی کتبی، موسسه می تواند سوالات پزشکان متخصص را کاهش دهد که در این صورت در آگهی استخدامی مربوطه اطلاع‌رسانی می شود.

تبصره ۲- در صورت تشخیص کارگروه آزمون مبنی بر ضرورت انجام مصاحبه و یا آزمون عملی (حسب اقتضاء رشته شغلی) انتخاب پذیرفته شدگان نهایی پس از برگزاری مصاحبه براساس وزن ۷۰ درصد نمره کل به آزمون کتبی و سایر عوامل امتیاز آور و ۳۰ درصد نمره کل به مصاحبه خواهد بود.

ب- برای سایر داوطلبان:

ب-۱- آزمون توانمندی‌های عمومی به صورت کتبی و مطابق بند الف-۱ این ماده به عمل خواهد آمد. در صورت پیش بینی مصاحبه یا آزمون عملی، آزمون عمومی کتبی و سایر عوامل امتیاز آور ۳۰ درصد نمره کل را به خود اختصاص خواهد داد.

ب-۲- آزمون توانمندی‌های تخصصی در قالب مصاحبه و یا آزمون عملی انجام می پذیرد. در صورت پیش بینی مصاحبه، این آزمون ۷۰ درصد نمره کل را خواهد داشت.

تبصره ۳- در صورت تشخیص کارگروه استخدام، موسسه مجاز به انتخاب و اجرای آزمون عمومی یا تخصصی یا ترکیبی از هر دو می‌باشد.

ماده ۲۳- کسب حدنصاب تعیین شده در آزمون توسط داوطلبان برای قبولی و طی مراحل استخدام و بکارگیری الزامی است. تعیین حد نصاب نمره آزمون بر مبنای کسب حداقل ۵۰ درصد میانگین امتیاز (مجموع نمره عمومی و تخصصی آزمون کتبی) سه نفر دارای بالاترین امتیاز آزمون در هر شغل موسسه خواهد بود.

تبصره ۱- کاهش حد نصاب نمره آزمون در صورت عدم تامین نیروهای مورد نیاز در هر رشته شغلی به عهده معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع و در آزمون های غیرمتمرکز بر عهده کارگروه آزمون استخدام موسسه می باشد.

تبصره ۲- کسب حد نصاب تعیین شده برای مشمولین سهمیه ایثارگران تا سقف قانونی تعیین شده الزامی نمی باشد.

ماده ۲۴- برگزاری آزمون بکارگیری نیروهای حفاظت فیزیکی (نگهبان) و فوریت های پزشکی پیش بیمارستانی برابر مفاد این دستورالعمل به علاوه سایر ضوابطی است که از سوی مرکز حراست وزارت متبوع و سازمان اورژانس کشور اعلام می شود.

ماده ۲۵- اعمال سهمیه ها در آزمون استخدامی براساس اولویت های ذیل خواهد بود:
الف) ایثارگران به میزان تعیین شده در قوانین و مقررات مربوطه در هر یک از مشاغل مورد نیاز

ب) معلولین عادی در صورت کسب حد نصاب نمره به میزان ذکر شده در قوانین و مقررات مربوطه

پ) تمامی باقیمانده سهمیه استخدامی، به متقاضیان سهمیه آزاد در صورت برخورداری از شرایط مندرج در آگهی استخدام و کسب حد نصاب نمره به ترتیب مجموع نمره فضلی آزمون توانمندی های عمومی و تخصصی کتبی و سایر عوامل امتیازآور مندرج در آگهی اختصاص می یابد.

تبصره- به استناد قانون اصلاح ماده ۴۴ قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب ۹۹/۶/۱۶ مجلس شورای اسلامی، نمره مکتسبه داوطلبان بومی بجز شهرستان تهران و مراکز استانها با تعاریف ذیل با ضریب یک و چهاردهم (۱/۴) محاسبه و ملاک عمل قرار می گیرد.
الف- شهرستان محل تولد مندرج در شناسنامه داوطلب با شهرستان مورد تقاضا یکی باشد.

تبصره: باتوجه به تغییرات تقسیمات کشوری در سال های مختلف، در صورت اختلاف نظر یا ابهام در خصوص شهرستان محل تولد، ملاک عمل نظر اداره کل ثبت احوال استان مربوطه خواهد بود.

ب- سکونت داوطلب به مدت حداقل ده سال با ارائه استشهاد محلی (براساس فرم پیوست) ممهور به مهر نیروی انتظامی (پاسگاه یا کلاتری محل) در شهرستان مورد تقاضا با

ارائه مدارک و مستندات ذیل احراز گردد.

- داشتن سوابق تحصیلی در مقاطع ابتدایی، راهنمایی یا دبیرستان در شهرستان مورد تقاضا با تایید اداره آموزش و پرورش شهرستان مربوطه
- گواهی اشتغال به کار رسمی، پیمانی و قراردادی در بخش دولتی و عناوین مشابه در بخش خصوصی مشروط به پرداخت حق بیمه

تبصره: داشتن گواهی تحصیلی در مقاطع ابتدایی، راهنمایی یا دبیرستان در شهرستان محل مورد تقاضا با تایید اداره آموزش و پرورش شهرستان مربوطه می تواند به عنوان تمام یا قسمتی از سابقه ده سال سکونت به شرط ارائه استشهاد مبنی بر تایید ساکن بودن فعلی فرد در شهرستان محل مورد تقاضا ملاک محاسبه قرار گیرد.

ج- تقسیمات کشوری (اعم از شهر، بخش یا روستای ذکر شده در شناسنامه داوطلب) در اولین روز ثبت نام ملاک عمل برای تعیین بومی بودن خواهد بود.

ماده ۲۶- به استناد بند ب ماده ۱۵ قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت مصوب ۱۴۰۰/۰۸/۰۹ مجلس شورای اسلامی به ازای تاهل و نیز هر فرزند ۲ درصد مجموعاً حداکثر تا ۱۰ درصد نمره کل آزمون به امتیاز آزمون کتبی هر فرد اضافه می شود مشروط به اینکه نرخ باروری شهرستان محل زادگاه پدر یا فرزند بالای ۲.۵ نباشد.

ماده ۲۷- چنانچه جهت آزمون توانمندی های تخصصی داوطلبان، مصاحبه یا آزمون عملی پیش بینی شده باشد، در هر شغل محل از میان داوطلبانی که با لحاظ اولویت های قانونی مندرج در آگهی و نمره کل آزمون عمومی و تخصصی کتبی و سایر امتیازات مندرج در آگهی دارای رتبه بالاتری هستند، در صورت وجود داوطلب واجد شرایط ۳ (سه) برابر تعداد مورد نیاز، جهت انجام مصاحبه یا آزمون معرفی خواهد شد و پس از انجام مصاحبه یا آزمون عملی نسبت به انتخاب و معرفی تا یک و نیم برابر مورد نیاز به عنوان نتایج اولیه آزمون به هسته گزینش اقدام می گردد.

ماده ۲۸ - در صورت عدم پیش بینی مصاحبه یا آزمون عملی، براساس نتایج حاصل از آزمون استخدامی کتبی در هر شغل محل، لیست پذیرفته شدگان تا یک و نیم برابر تعداد مورد نیاز با رعایت اولویت های مندرج در آگهی استخدام به هسته گزینش ارسال خواهد شد تا براساس قوانین و مقررات مربوطه اقدام گردد.

ماده ۲۹ - انتخاب داوطلبان به ترتیب بالاترین نمره کل مآخوذه در آزمون در هر رشته

شغلی با رعایت اولویت های قانونی و براساس ظرفیت پیش بینی شده می باشد. در مواردی که نمره کل دو داوطلب در یک شغل محل یکسان و مازاد بر ظرفیت باشد:

الف - در مشاغل بدون مصاحبه ابتدا نمره آزمون توانمندی های تخصصی ملاک انتخاب خواهد بود، در صورت برابر بودن نمره آزمون توانمندی های تخصصی، انتخاب اصلح از سوی هسته گزینش، ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

ب- در مشاغل دارای مصاحبه ابتدا نمره آزمون کتبی ملاک عمل خواهد بود، در صورت برابر بودن نمره آزمون کتبی، انتخاب اصلح از سوی هسته گزینش، ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

تبصره- در صورتی که انتخاب اصلح از سوی هسته گزینش مقدور نباشد، آزمون تخصصی کتبی مجدد با نظارت کارگروه آزمون برگزار و ملاک عمل قرار خواهد گرفت.

ماده ۳۰ - فهرست اسامی داوطلبان مشمول بررسی مدارک، فهرست یک و نیم برابر پذیرفته شدگان و فهرست پذیرفته شدگان نهایی در هر مرحله به ترتیب زیر اعلام می شود: مرحله اول: در صورت عدم پیش بینی مصاحبه اعلام اسامی تا ۳ برابر و در صورت دارا بودن مصاحبه تا ۵ برابر ظرفیت، جهت بررسی صحت و سقم اطلاعات خود اظهاری در هنگام ثبت نام.

مرحله دوم: معرفی تا یک و نیم برابر پذیرفته شدگان مرحله اول آزمون، به هسته گزینش توسط مدیریت منابع انسانی

مرحله سوم: اعلام پذیرفته شدگان نهایی پس از تأیید هسته گزینش به مدیریت منابع انسانی

ماده ۳۱ - استخدام پذیرفته شدگان در آزمون که مراحل قانونی را طی نموده باشند، منوط به تأیید توانمندی های جسمی، روانی، ذهنی و حرکتی افراد جهت انجام وظایف شغل مورد نظر توسط واحد طب کار یا کمیسیون پزشکی مؤسسه مربوطه است.

ماده ۳۲ - پذیرفته شدگان اصلی پس از اعلام نهایی نتایج آزمون، حداکثر ۱۵ روز کاری فرصت خواهند داشت جهت تکمیل مدارک و طی مراحل استخدام به واحد استخدام مؤسسه مراجعه نمایند.

تبصره : در صورت عدم مراجعه داوطلب پذیرفته شده در زمان مقرر، مؤسسه موظف است نسبت به مکاتبه رسمی به آدرس پستی ذکر شده داوطلبان در زمان ثبت نام و دعوت

به شروع بکار ایشان اقدام و حداکثر یک هفته کاری بعد در صورت عدم مراجعه فرد اصلی نسبت به معرفی فرد ذخیره اقدام نماید. براین اساس داوطلب موظف است هرگونه تغییر آدرس پستی را به واحد استخدام موسسه اعلام نماید.

ماده ۳۳ - در صورتیکه ظرفیت مورد نیاز در یک یا چند شغل مندرج در آگهی استخدام تکمیل نگردد، موسسه مجاز است با تصویب در کارگروه آزمون یا اعلام کتبی مدیرکل منابع انسانی وزارت متبوع از دیگر داوطلبین دارای حد نصاب شرکت کننده در همان شغل از سایر شغل محل ها با تقاضای ذینفعان به ترتیب نمره فضلی (بدون در نظر گرفتن سایر اولویت ها) دعوت نماید.

تبصره ۱: در صورتیکه با اعمال این ماده نیروی مورد نیاز موسسه تامین نگردد، کارگروه آزمون مجاز است نسبت به تکمیل ظرفیت از رشته های شغلی که در شرایط احراز آنها در آگهی استخدامی مدرک تحصیلی مشابه پیش بینی شده باشد، به ترتیب نمره مکتسبه اقدام نماید.

تبصره ۲: در صورت عدم تکمیل ظرفیت در جنسیت اعلام شده و در صورت وجود ذخیره در جنسیت متفاوت در همان شغل محل یا سایر شغل محل ها و بعد از تایید معاونت مربوطه، موسسه می تواند با اخذ درخواست کتبی از داوطلبان نسبت به تکمیل ظرفیت براساس نمره مکتسبه اقدام نماید.

ماده ۳۴ - نتایج آزمون جهت تکمیل ظرفیت مواد فوق و سایر موارد اعم از: انصراف، اخراج و... تا دو سال پس از برگزاری آزمون استخدامی معتبر خواهد بود.

ماده ۳۵ - موسسه مجاز است در بدو استخدام با اخذ تعهد محضری (براساس متن ابلاغی توسط اداره کل منابع انسانی وزارت متبوع) و یا تضمین های لازم، پذیرفته شدگان را ملزم به ارائه خدمت به مدت مورد نیاز موسسه در محلی که در آن استخدام شده اند، بنماید.

ماده ۳۶ - اعمال امتیازات ویژه در مواقع خاص و با توجه به شرایط و مقتضیات در آزمون های استخدامی پس از تایید مراجع ذیصلاح و با ابلاغ معاونت توسعه مدیریت و منابع وزارت متبوع مجاز می باشد.

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ



قوانین و مقررات
متخصصین متعهد
خدمت

انواع سهمیه قبولی:

* سهمیه عام

* سهمیه خاص:

— سهمیه استخدامی

— سهمیه بانوان یا خانم ها

— سهمیه مناطق محروم

— سهمیه مازاد مناطق محروم

*** فارغ التحصیلانی که در اسناد تعهد محضری آنان به مواد
۷ و ۸ قانون تحصیلات رایگان اطفال و جوانان ایرانی و بیست
و یکمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی استناد شده
است به مدت نیم تا دو برابر مدت تحصیل با احتساب ضریب
منطقه متعهد به وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی می
باشند.**

***ماده ۷ : "دانشجویان و هنرجویانی که از آموزش رایگان در دانشگاهها و موسسات آموزش عالی داخل کشور استفاده نمایند مکلفند برابر مدتی که از تحصیل رایگان استفاده کرده اند در ایران خدمت نمایند. در صورت استنکاف از انجام تمام یا قسمتی از خدمت مذکور باید هزینه تحصیلات رایگان را تمام یا به تناسب مدتی که خدمت نکرده اند به دولت بپردازند.**

***ماده ۸ : دانشجویان و هنرجویان دانشگاهها، دانشکده ها و موسسات آموزش عالی وابسته به وزارتخانه ها و موسسات عام المنفعه که برای خدمت در دانشگاهها، وزارتخانه ها، موسسات و شرکتهای مذکور آموزش می بینند مکلفند طبق تعهد نامه رسمی که در بدو ورود برابر مقررات مربوط از آنان اخذ می شود تعهدات خود را انجام دهند. در آگهی پذیرش دانشجو و هنرجو برای این نوع موسسات دانشگاهها و دانشکده ها و تعهدنامه مزبور باید شرایط تحصیل و کیفیت و ضمانت اجرای تعهدات قید شود.**

*** تعهدات خدمت مشمولین مواد ۲ و ۱۲ قانون خدمت
پزشکان و پیراپزشکان مصوب سال ۱۳۷۵ مجلس
شورای اسلامی به میزان حداقل نیم برابر طول تحصیل
تعیین می گردد.**

ماده ۲ :

همسران و فرزندان شهداء، آزادگان، مفقودین جنگ تحمیلی، یک نفر برادر یا خواهر شهید یا مفقود، برادران و خواهران دو شهید یا بالاتر، آزادگان، جانبازان انقلاب اسلامی بالای ۲۵٪ و نیز مادرانی که حضانت فرزند خود را به عهده دارند و تک فرزند خانواده از خدمات موضوع این قانون معاف هستند و در صورت تمایل افراد مذکور و نیاز وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی این گروه می‌توانند از مزایای این قانون بهره‌مند شوند.

ماده ۱۲ :

مشمولان این قانون که به سن بالای ۴۵ سالگی رسیده باشند، از انجام خدمات موضوع این قانون معاف می‌باشند.

*** تعهدات خدمت آن دسته از مشمولین ماده ۳ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان مصوب سال ۷۵ مجلس شورای اسلامی که خدمت سربازی خود را پس از فراغت از تحصیل در مقطع دستیاری مطابق قانون به انجام می رسانند به میزان نیم برابر طول دوره تحصیل تعیین می گردد. براین اساس مدت خدمت نظام وظیفه فارغ التحصیلان مقاطع تخصصی نیز که خدمت سربازی خود را در حرفه پزشکی گذرانده اند به عنوان خدمت طرح نیروی انسانی محاسبه شده و تعهدات آنان به میزان حداقل نصف دوره تحصیل محاسبه می گردد.**

ماده ۳ :

مدت خدمت دوره ضرورت و دوره احتیاط مشمولان

این قانون که در حرفه پزشکی انجام شود از کل

خدمت مقرر در این قانون کسر می‌گردد.

*** در خصوص اعمال طرح نیروی انسانی مشمولین ماده ۹ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان در تعهدات خدمتی، با عنایت به اینکه ملاک تقلیل تعهد از یک به نیم برابر طول دوران دستیاری، اتمام کامل طرح نیروی انسانی می باشد، چنانچه مشمولین ماده ۹ به میزان دو سال کامل نسبت به انجام طرح اقدام نموده باشند تعهدات خدمتی ایشان نیز به مدت نیم برابر طول دوره تحصیل خواهد بود و در صورت انجام طرح نیروی انسانی کمتر از دو سال، تعهدات ایشان به میزان طول دوره تحصیل بوده و مدت طرح نیروی انسانی انجام شده از مدت تعهدات خدمتی ایشان کسر می گردد.**

***ماده ۹:**

**فارغ التحصیلان خارج از کشور که از مزایای ارزی
بهره‌مند نشده‌اند، از شمول این قانون مستثنی بوده و
چنانچه از گروه دارای پروانه باشند طبق ضوابط،
پروانه دائم پزشکی دریافت خواهند نمود.**

تبصره ۱- کسانی که از ارز دولتی استفاده نموده‌اند با توجه به مدت استفاده از ارز دولتی، خدمات موضوع این قانون و تعهدات مربوطه را انجام خواهند داد.

تبصره ۲- کسانی که در حین تحصیل رشته‌های علوم پزشکی وارد کشور شده و تحصیلات خود را تا فارغ التحصیلی در داخل کشور ادامه می‌دهند در صورتی که هزینه تحصیل خود را پردازند و از مزایای ارزی دولت بهره‌مند نگردیده باشند برای باقیمانده دوره تکمیلی نیاز به انجام خدمات قانونی نخواهند داشت.

*** نظر به اینکه مطابق ماده یک قانون مربوط به خدمت
پزشکان و پیراپزشکان میزان طرح نیروی انسانی رشته
پزشکی ۲۴ ماه می باشد طول دوره طرح نیروی
انسانی افرادی که صرفاً "یکسال از طرح خود را در
مقطع کاردانی به اتمام رسانده اند به تناسب از میزان
تعهدات ایشان قابل کسر خواهد بود.**

*** آن دسته از متخصصینی که قسمتی از طرح نیروی انسانی خود را قبل از پذیرش در آزمون دستیاری انجام داده اند طول مدت طرح نیروی انسانی انجام شده قبل از قبولی در آزمون دستیاری، قابل کسر از سقف میزان تعهدات قانونی می باشد. متعهدین خدمت عام مشمول این تبصره می باشند. افرادی که خدمت موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان را در یک مقطع انجام داده و گواهی پایان خدمت را دریافت نموده باشند، چنانچه مدرک دیگری دریافت نموده باشند، نیازی به اظهار نظر مجدد از بابت خدمات موضوع قانون فوق الذکر با مدرک جدید نمی باشد.**

*** دانشجویان استعداد‌های درخشان رشته های پزشکی، دندانپزشکی و داروسازی که حسب مقررات موجود از طرح دوره عمومی معاف شده اند و معافیت از طرح دوره عمومی برای ایشان حفظ شده است، این مدت از تعهدات خدمت آنان کسر می گردد. معافیت فوق شامل رتبه های یک تا ده کشوری کنکور سراسری زیرگروه تجربی، دارندگان مدال طلای کشوری از المپیادهای دانش آموزی ورتبه های یک تا سه کشوری آزمونهای جامع علوم پایه پزشکی، دندانپزشکی، داروسازی و جامع پیش کارورزی و آزمون پذیرش دستیار پزشکی و دندانپزشکی می باشد.**

*** افراد نخبه که در گذشته دارای ابداع یا اختراع
ثبت شده در زمینه علوم پزشکی به تایید معاونت
تحقیقات و فناوری وزارت متبوع داشته باشند نیز شامل
حال این بخشنامه می گردند.**

*** سهمیه عام (آزاد):**

متخصصینی که در تعهد محضری آنها عبارت حداقل نیم تا حداکثر دو برابر، از نیم تا دو برابر، تا دو برابر و نیم تا یک برابر مدت تحصیل آمده نوع سهمیه قبولی عام می باشند.

**– مدت تعهدات با سهمیه قبولی عام برابر دوره
تحصیل می باشد که در صورت داشتن پایان طرح
عمومی و یا معافیت طرح عمومی به استناد مواد اعلام
شده فوق به میزان نیم برابر دوره تحصیل می باشد.**

– مدت تعهدات با سهمیه قبولی عام در صورتی که

استریت باشد برابر دوره تحصیل می باشد.

*** استریت: متخصصینی که پس از پایان دوره تحصیل**

پزشک عمومی بدون گذراندن طرح مذکور در دوره

تخصص قبول شده اند را استریت می نامند.

*** سهمیه خانمها (بانوان): متخصصینی که در تعهد محضری آنها عبارت دو برابر مدت دوره تحصیلی ذکر شده و عموماً در معرفینامه وزارت آنها عبارت سهمیه خانم ها قید شده است. مدت تعهد محضری آنان در گذشته سه برابر بوده که برابر بخشنامه وزارتی به دو برابر کاهش یافته است.**

**—مدت تعهد متخصصینی که از سهمیه خانم ها برای ورود به دوره
دستیاری استفاده کرده اند و مدت تعهد آنها ۸ سال می باشد، در
صورتی که با نمره خود می توانستند از سهمیه آزاد همان دانشگاه
برای ورود به دوره مورد نظر استفاده نمایند در صورت اتمام و
انجام طرح نیروی انسانی قبل از ورود به دوره دستیاری ۴ سال و
در صورت عدم انجام طرح نیروی انسانی ۶ سال اعلام میگردد.**

*** سهمیه استخدامی: متخصصینی که استخدام دانشگاه بوده و برای دوره تحصیل خود از ماموریت آموزشی استفاده کرده و در تعهد محضری آنها عبارت دوبرابر مدت استفاده از ماموریت آموزشی ذکر شده است سهمیه استخدامی می باشد.**

تذکر: مدت تعهد محضری آنان در گذشته سه برابر بوده است.

– در سهمیه استخدامی ممکن است متخصص کل دوره تحصیل را از ماموریت آموزشی استفاده کند، یا مدتی از دوره تحصیل را از ماموریت آموزشی و مدتی را از مرخصی بدون حقوق استفاده کند و یا کل دوره را مرخصی بدون حقوق بگیرد.

– اگر از مرخصی بدون حقوق استفاده کرده و سند تعهد آن نیز عام باشد همانند سهمیه عام محاسبه می گردد.

– نحوه صدور گواهی پایان تعهدات در خصوص متخصصین متعهد خدمت درمانی که در استخدام دانشگاهها و سازمان های وابسته به وزارت متبوع می باشند و بخشی از مدت تحصیل را از مأموریت آموزشی استفاده کرده باشد ابتدا بایستی مدت استفاده از مرخصی بدون حقوق را مانند متعهدین عام سپری نماید و بعد دو برابر مدت استفاده از مأموریت آموزشی لحاظ گردد.

– فارغ التحصیلانی که در استخدام دانشگاه‌های علوم پزشکی می باشند و از مرخصی بدون حقوق استفاده نموده اند و در اسناد تعهد محضری آنان به مواد ۷ و ۸ قانون تحصیلات رایگان اطفال و جوانان ایرانی و بیست و یکمین نشست شورای آموزش پزشکی و تخصصی استناد شده است به مدت نیم تا دو برابر مدت تحصیل با احتساب ضریب منطقه متعهد به وزارت بهداشت می باشند.

*** پزشکان متخصصی که از سهمیه ماده ۱۴ (سهمیه مناطق محروم) استفاده نموده اند موظفند پس از انجام دوره تخصص، برابر طول دوره تخصص به عنوان خدمات قانونی موضوع این قانون در نقاط مربوطه خدمت نمایند و پس از انجام خدمات مذکور پروانه دائم دریافت نمایند. دستیاران استفاده کننده از سهمیه موضوع این ماده که دارای پروانه دائم پزشکی هستند، نصف مدت دوره تخصصی با احتساب ضرایب مربوط در نقاط مذکور خدمت خواهند نمود.**

*** ماده (۱۴) – قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان):**

به منظور تربیت پزشک متخصص مورد نیاز مناطق محروم و نیازمند کشور، وزارت بهداشت، درمان آموزش پزشکی موظف است به‌هنگام پذیرش دستیار تخصصی، سهمیه‌های جداگانه‌ای را برای مناطق محروم و نیازمند کشور اختصاص دهد. دستیاران تخصصی، استفاده‌کننده از سهمیه مذکور موظف‌اند پس از انجام دوره تخصص، برابر طول دوره تخصص به عنوان خدمات قانونی موضوع این قانون در نقاط مربوط انجام دهند و پس از انجام خدمات مذکور پروانه دائم دریافت خواهند نمود.

*** فارغ التحصیلانی که طبق اسناد تعهد محضری از آنان برابر قانون برقراری عدالت آموزشی مصوب ۸۹/۱/۲۹ تعهد اخذ شده است مکلفند به مدت سه برابر طول مدت تحصیل را صرفاً در مناطق محروم خدمت کنند و افرادی که سابقه خدمت در این مناطق را دارند حداکثر تا پنج سال از تعهد خدمتشان کسر می گردد.**

*** فارغ التحصیلانی که طبق اسناد تعهد محضری از آنان
برابر اصلاحیه قانون برقراری عدالت آموزشی مصوب
۹۲/۷/۱۴ تعهد اخذ شده است به مدت سه برابر مدت
تحصیل متعهد به دانشگاه محل تعهد می باشند.**



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت درمان و آموزش پزشکی

وزیر

بسم تعالی

شماره
تاریخ
پیوست

فصل دوم - اخذ تعهد

ماده ۵) دانشگاه محل انجام تعهد پذیرفته شدگان مکلف است در زمان ثبت نام پذیرفته شده مطابق فرم پیوست نسبت به اخذ سند تعهد اقدام و تصویر آن را در سامانه بارگزاری نماید و نسخه‌ای از آن را رسماً به دانشگاه محل تحصیل ارسال نماید.

ماده ۶) مدت انجام تعهد پذیرفته شده مطابق ماده یک قانون و تبصره‌های ذیل آن تعیین می‌گردد. تعهد اخذ شده برای کلیه مشمولان این بند در مقطع دکترای عمومی حرفه‌ای (پزشکی، داروسازی و دندانپزشکی) ۱/۵ برابر دوره تحصیلی مصوب بدون اعمال ضریب منطقه‌ای و برای رشته‌های تخصصی پزشکی ۱/۷ برابر دوره تحصیلی مصوب بدون اعمال ضریب منطقه‌ای و برای سایر مشمولان از جمله رشته‌های تخصصی دندانپزشکی و فوق تخصصی پزشکی و دندانپزشکی ۲ برابر دوره تحصیلی مصوب بدون اعمال ضریب منطقه‌ای است که قابل خرید یا واگذاری به غیر نمی‌باشد. مدت تعهد مشمولان رشته‌های تخصصی پزشکی که قبل از لازم‌الاجرا شدن این قانون دانش‌آموخته گردیده‌اند، به میزان دو برابر دوره تحصیلی مصوب بدون اعمال ضریب منطقه‌ای می‌باشد. همچنین مدت تعهدات هیچیک از مشمولان این بند پس از لازم‌الاجرا شدن این قانون، نباید از مدت تعهدات او پیش از لازم‌الاجرا شدن آن بیشتر شود.

*** پزشکان متخصصی که تمایل خود را به استفاده از مزایای سهمیه
مازاد اعلام نموده باشند موظف به سپردن تعهد محضری خاص به
محل استخدام خود به میزان دو و نیم برابر مدت آموزش می
باشند که این تعهدات غیرقابل واگذاری به سایر مناطق یا
دانشگاههای علوم پزشکی می باشد. (نشست شصت و پنج) بعد از
سال ۹۰ مطابق تعهد محضری عمل گردد.**

**–البته بند ۵ نشست ۶۵ یک استثنا هم دارد که مدت تعهدات متخصصین
ورودی سال ۸۶ دو برابر مدت تحصیل می باشد.**

**تذکره: در صورتی که متخصص نیروی استخدامی دانشگاه باشد و
دوره تحصیل از ماموریت آموزشی استفاده کرده باشد و سهمیه
قبولی مربوط به سهمیه نشست ۶۵، مناطق محروم و یا مازاد مناطق
محروم باشد اولویت با سهمیه نشست ۶۵، مناطق محروم و مازاد
مناطق محروم می باشد.**

*** خدمات مورد تعهد در رشته های پزشکی اجتماعی،
پزشکی ورزشی، طب هوا فضا و طب کار در خصوص
پزشکانی که متعهد خدمت به این وزارت و دانشگاههای
علوم پزشکی می باشند اختیاری می باشد. لکن در صورت
اعلام نیاز دانشگاه و درخواست متقاضی اجرای تعهدات
امکانپذیر است.**

*** اجرای تعهدات خدمات رشته پزشکی قانونی پس
از تکمیل نیاز سازمان پزشکی قانونی، در مورد
نیروهای مازاد بر نیاز سازمان مذکور اختیاری خواهد
بود.**

*** خدمات مورد تعهد در رشته های تخصصی**

روانپزشکی، توانبخشی، رادیوتراپی، پزشکی

هسته ای، عرونی، داخلی و اطفال در خصوص

پزشکانی که متعهد خدمت به این وزارت و دانشگاههای

علوم پزشکی می باشند ۲۰ درصد کاهش می یابد. این

قانون از ورودی های سال ۹۹ به بعد لغو گردید.

*** کاهش ۲۰ درصدی تعهدات فوق الذکر فقط برای
متخصصین با سهمیه قبولی **خانم ها** و **عام** لحاظ میگردد.**

*** ضریب افزایش یافته فقط برای متخصصین با سهمیه قبولی
عام لحاظ میگردد.**

نکته مهم: انجام خدمات مورد تعهد پزشکان متخصص در مراکز استان های تهران ، البرز – خراسان رضوی – آذربایجان شرقی – فارس – اصفهان – مازندران – گیلان – کرمان – خوزستان و یزد به لحاظ برخورداری از پزشک متخصص ممنوع می باشد.

تبصره ۱: خدمت در مراکز استانهای موضوع ماده فوق در صورت نیاز مبرم بامعرفینامه دانشگاه / دانشکده مبنی بر عدم نیاز به رشته تخصصی مربوطه در کلیه شهرستانهای تابعه و سپس موافقت کتبی معاونت درمان وزارت امکان پذیر میباشد .

تبصره ۲: در صورت بکارگیری پزشکان متخصص در مراکز استانهای مذکور در ماده فوق بدون مجوز قانونی ، خدمات آنان قابل محاسبه نخواهد بود.

تذکر

- * بکارگیری متخصصین و یا هرگونه تغییر محل خدمتی متخصصین بدون مجوز درمان و ابلاغ از سوی معاونت توسعه مدیریت، منابع و برنامه ریزی دانشگاه ممنوع می باشد و مدت خدمت انجام شده جزء تعهدات بشمار نمی رود.
- * تمدید مدت تعهدات دوره تعهد متخصصین با مجوز وزارت متبوع امکانپذیر بوده و مدت آن تا سقف تعهد محضری میباشد.
- * متخصصین رسمی که از ماموریت آموزشی استفاده کرده اند تا قبل از پایان دوره تحصیل نباید حالت اشتغال آنها در سیستم پرسنلی فعال گردد و شروع بکار نمایند.

*** نحوه صدور گواهی پایان تعهدات در خصوص متخصصین متعهد خدمت که در استخدام سایر سازمانها می باشند:**

الف- در صورتی که سند تعهد محضری بدو دوره پذیرش دستیاری دال بر تعهد عام (مرخصی بدون حقوق) باشد همانند متعهدین عام برخورد گردد.

ب- در صورتی که سند تعهد محضری ماخوذه اول دال بر مأموریت آموزشی باشد اعلام به سازمان نظام پزشکی مبنی بر عدم تعهد نامبرده به وزارت متبوع و متعهد خدمت بودن نامبرده به سازمان مربوطه.

*** مدت تعهدات متخصصین دندانپزشکی دو سال و سه ماه و یا چهار سال و شش ماه میباشد.**

مقدمه

به استناد بند (۱-ب) مصوبات پانزدهمین نشست شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی، دانش آموختگان متعهد خدمت دوره های تخصصی دندانپزشکی، بر اساس اولویت ها و نیازهای کشور توسط کمیسیون جایابی دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی توزیع می شوند. اینک در جهت تجمیع و بازنگری مصوبات قبلی نشست های گوناگون شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی و با هدف منظور نمودن حداقل مدت تعهدات در نسخ پیشین و نیز ارایه تسهیلات به افرادی که خدمات طرح نیروی انسانی و یا نظام وظیفه را به عنوان دندانپزشک گذرانده و یا معافیت دریافت داشته اند، **آیین نامه خدمات متعهدین خدمت دوره های تخصصی دندانپزشکی** به شرح ذیل مورد تصویب قرار گرفت.

لحظ
مراجعه شود
ابلاغ شود
۱۳۸۵/۵

- ماده ۱-** مسئولیت اجرای این آیین نامه برعهده کمیسیون جایابی متخصصین خواهد بود.
- ماده ۲-** اعضاء این کمیسیون متشکل از نماینده تام الاختیار معاون آموزشی، رییس مرکز امور هیئت علمی، دبیر شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی (رییس کمیسیون) و دو نفر از اعضای هیئت علمی از دانشکده های دندانپزشکی (با پیشنهاد دبیر شورا) است که با حکم معاون آموزشی منصوب می گردند.
- ماده ۳-** جدول نحوه محاسبات مدت انجام تعهدات دانش آموختگان در صورت ضرورت هر دو سال یکبار بازبینی و ابلاغ خواهد شد.
- تبصره ۱:** جدول ۱ دایر بر احتساب حداقل مدت خدمات (برگرفته از مصوبات سال های ۹۱ و ۹۳)، ملاک عمل برای متعهدین فارغ التحصیل سال ۹۴ و بعد از آن خواهد بود.
- تبصره ۲:** برای متعهدین فارغ التحصیل سال ۹۴ و بعد از آن که طرح نیروی انسانی و یا دوره دو ساله خدمت نظام وظیفه را انجام داده باشند جدول ۲ ملاک عمل است. چنانچه مدت خدمت نظام وظیفه (به عنوان دندانپزشک) کمتر از دو سال باشد، به همان میزان از تعهدات مندرج در جدول شماره ۱ کاسته می شود. در هر حال مدت باقیمانده تعهدات برای متعهدین از دو سال کمتر و مدت کسر تعهدات بیش از دو سال قابل احتساب نمی باشد.
- تبصره ۳:** مدت تعهدات افرادی که قبل از شهریور ۹۴ توزیع شده اند، براساس حداقل میزان مندرج در یکی از جداول مدت تعهدات زمان ورود به دوره دستیاری و یا در زمان توزیع ایشان محاسبه و سپس مدت انجام خدمات طرح (با احتساب ضریب) و سربازی از آن کسر خواهد شد. در هر حال مدت باقیمانده تعهدات برای متعهدین از دو سال کمتر و مدت کسر تعهدات بیش از دو سال قابل احتساب نمی باشد.
- تبصره ۴:** توزیع دانش آموختگان دوره های تخصصی دندانپزشکی دارای دانشنامه تخصصی، با اولویت خدمت در دانشکده های دندانپزشکی به عنوان عضو هیئت علمی صورت می گیرد.
- تبصره ۵:** در صورت عدم نیاز دانشکده های دندانپزشکی به خدمات دانش آموختگان دارای گواهینامه تخصصی، بکارگیری این افراد در مراکز خدمات تخصصی دندانپزشکی توسط دانشگاه ها الزامی بوده و مقید به ارائه خدمات تخصصی است.

۱۳۸۵/۵

تبصره ۶: مدت تعهدات برای افراد دارای معافیت موضوع مواد ۲ و ۱۲ قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان نیز دو سال کمتر از مقادیر مندرج در جداول مربوطه محاسبه می شود، مشروط بر آن که مدت باقیمانده تعهدات کمتر از دو سال نگردیده و مدت کسر تعهدات بیش از دو سال نباشد.

تبصره ۷: با نظر کمیسیون، مدت تعهد خدمت در سایر شهرها بین سقف و کف تعیین شده در جدول ۱ است.

تبصره ۸: دانشگاه های علوم پزشکی موظفند حداکثر یک ماه پس از معرفی دانش آموختگان توسط وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، ضمن صدور احکام، تاریخ شروع به کار متعهدین را اعلام دارند. همچنین اسامی افرادی را که شروع بکار نکرده اند، جهت اجرای مفاد سند تعهد محضری گزارش نمایند.

تبصره ۹: روسای چنین دانشگاه هایی، موظفند نسب به اعلام اسامی مستنکفین به سازمان نظام پزشکی و معاونت درمان دانشگاه های محل تحصیل و نیز محل تعهد اقدام نمایند.

تبصره ۱۰: در صورت رضایت مسئولین دانشکده/دانشگاه از عملکرد متعهدین خدمت (برابر آیین نامه های داخلی مصوب دانشگاه) و پس از اعلام و درخواست رسمی تشویق توسط رئیس دانشگاه مربوطه، کمیسیون می تواند تا حداکثر ۶ ماه از مدت خدمات را در انتهای دوره تعهدات کاهش دهد، مشروط بر آنکه طول مدت تعهدات در مجموع کمتر از دو سال نگردد. این امر برای خدمات طرح نیروی انسانی قابل تسری نمی باشد.

تبصره ۱۱: کاهش تعهدات به صورت تشویقی شامل متعهدینی که در ابتدای شروع و یا حین انجام تعهدات به ترتیب از شروع و یا ادامه خدمات استنکاف ورزیده باشند، نخواهد شد.

تبصره ۱۲: پس از تغییر محل انجام تعهدات طبق مقررات مربوطه، مابقی مدت تعهدات براساس حداکثر میزان مندرج در جداول مدت تعهدات دانشگاه مقصد (صرف نظر از جدول زمان توزیع) محاسبه خواهد شد.

تبصره ۱۳: تصمیم گیری در مورد نحوه و تعیین محل انجام تعهدات کلیه دانش آموختگان دوره های تخصصی دندانپزشکی اعم از دوره تخصصی و دوره دکتری عمومی دندانپزشکی، بر عهده کمیسیون می باشد.

جدول ۱- مدت تعهدات برحسب محل خدمت برای دانش آموختگان رشته های تخصصی دندانپزشکی که دوره طرح و سرپازی را (به عنوان دندانپزشک) گذرانده اند.

ردیف	دانشگاه علوم پزشکی محل انجام تعهدات	مدت خدمات
۱	تهران - البرز	۷ سال و ۶ ماه
۲	مشهد - اصفهان - تبریز - شیراز - قم	۶ سال و ۶ ماه
۳	قزوین - همدان - بابل - کاشان	۶ سال
۴	رشت - سمنان - زنجان - ساری - کرمان	۵ سال و ۶ ماه
۵	گرگان - ارومیه - شهرکرد	۵ سال
۶	یزد - اراک - اهواز - بندرعباس - اردبیل	۴ سال و ۶ ماه
۷	بوشهر	۴ سال
۸	رقسنجان - بجنورد - یاسوج - سنندج - کرمانشاه	۳ سال و ۹ ماه
۹	خرم آباد - بیرجند - ایلام - زاهدان	۳ سال

لدر

جدول ۲- مدت تعهدات برحسب محل خدمت برای دانش‌آموختگان رشته‌های تخصصی دندانپزشکی که دوره طرح و یا سربازی را به عنوان دندانپزشک گذرانده‌اند.

ردیف	دانشگاه علوم پزشکی محل انجام تعهدات	مدت خدمات
۱	تهران- البرز	۵ سال و ۶ ماه
۲	مشهد- اصفهان- تبریز- شیراز- قم	۴ سال و ۶ ماه
۳	قزوین- همدان- بابل- کاشان	۴ سال
۴	رشت- سمنان- زنجان- ساری- کرمان	۳ سال و ۶ ماه
۵	گرگان- ارومیه- شهرکرد	۳ سال
۶	یزد- اراک- اهواز- بندرعباس- اردبیل	۲ سال و ۶ ماه
۷	پوشهر- رفسنجان- بجنورد- یاسوج- سنندج- کرمانشاه- خرم‌آباد- بیرجند- ایلام- زاهدان	۲ سال

ماده ۴- پس از برگزاری آزمون دانشنامه/گواهینامه تخصصی، توزیع سالیانه دانش‌آموختگان دوره‌های تخصصی دندانپزشکی با توجه به امتیازات مکتسبه ایشان در موارد ذیل صورت می‌پذیرد:
الف- امتیازات آموزشی به ترتیب اهمیت شامل نمره آزمون دانشنامه/گواهینامه تخصصی، نمره آزمون‌های ارتقا و معدل کل دوره دستیاری است.

ب- سایر امتیازات به ترتیب اهمیت شامل شرایط بومی بودن برای تمام دانشکده‌ها به استثنای شهرهای تهران، البرز، مشهد، اصفهان، شیراز و تبریز، انجام خدمت طرح نیروی انسانی و سربازی، سهمیه رزمندگان، جانبازان، آزادگان، فرزندان و همسران شهدا، متاهل بودن، تعداد فرزندان و سهمیه استعداد درخشان است.
تبصره: در صورتی که دانش‌آموخته مدارک لازم جهت محاسبه امتیازات را در مهلت تعیین شده ارائه ننموده و یا در فرم انتخاب محل از انتخاب اولویت‌ها بصورت کامل استفاده ننماید، براساس نیاز کشور توسط کمیسیون توزیع شده و فرد متعهد حق هیچ اعتراضی نخواهد داشت.

ماده ۵- متعهدین خاص موظف به انجام تعهدات مطابق با مفاد اسناد تعهد سپرده شده قبلی می‌باشند. افراد موضوع قانون برقراری عدالت آموزشی نیز صرفاً تابع ضوابط تعیین شده در قانون مذکور می‌باشند. کمیسیون حق تغییر محل انجام تعهدات خاص بدون افزایش مدت تعهدات سایرین را ندارد، مگر محل جدید بلحاظ ضریب محرومیت تعیین شده، هم‌تراز و یا محروم‌تر از محل مندرج در سند تعهد باشد.

تبصره ۱: تغییر محل انجام تعهدات خاص متعهدین به شهر ردیف‌های بالاتر جدول ۱، با افزایش در مدت تعهدات به میزان یک تا سه سال (با تشخیص کمیسیون جایابی) می‌باشد.

تبصره ۲: مدت طرح نیروی انسانی (با احتساب ضریب) و خدمت نظام وظیفه متعهدین خاصی که دوره سربازی را به عنوان دندانپزشک گذرانده‌اند، از طول دوره تعهدات خاص کسر می‌گردد.

تبصره ۳: تبدیل تعهد خاص به تعهد عام ممنوع می‌باشد.

شکر

تبصره ۴: سقف تعداد متعهدین خاص در هر رشته/دانشکده توسط کمیسیون مشخص می‌شود.
ماده ۶- مشمولین نظام وظیفه بر اساس مقررات و نیز توافقات فیما بین با سازمان نظام وظیفه و مرکز امور هیئت علمی توزیع می‌شوند.

ماده ۷- محل تعهد مستخدمین رسمی مراکز دولتی بر اساس مفاد سند تعهد تودיעی تعیین می‌گردد.
ماده ۸- دانشگاه مجاز است با رعایت مفاد بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۷۴ مورخ ۱۳۹۴/۳/۲، نسبت به صدور گواهی عدم نیاز به خدمات متعهدین خدمت کلیه دوره‌های تخصصی دندانپزشکی در ساعات غیراداری و با رعایت جدول ۳ (مدت انتظار) اقدام نماید.

تبصره ۱: دانشگاه‌های علوم پزشکی مکلفند تا براساس بخشنامه فوق نسبت به راه‌اندازی مرکز خدمات تخصصی دندانپزشکی جهت اشتغال بکار متعهدین در دوره انتظار اقدام نمایند.

تبصره ۲: دوره استنکاف متعهدین خدمت دوره‌های تخصصی مشمول تسهیلات این ماده نیست.

تبصره ۳: به تشخیص دانشگاه های علوم پزشکی، طول مدت انجام خدمت نظام وظیفه به عنوان متخصص، می تواند از طول مدت انتظار کسر گردد.

تبصره ۴: مدت خدمات متعهدین عامی که کل مدت تعهدات خود را به صورت تمام وقت جغرافیایی سپری می نمایند، چنانچه طبق مقررات تمام وقتی رفتار نموده و همچنین در مراکز خدمات تخصصی دندانپزشکی طبق برنامه تنظیمی دانشگاه ارایه خدمت نمایند، در تطابق با مدت تعهدات پزشکان متخصص (موضوع مصوبه نشست ۲۱ شورای آموزش پزشکی و تخصصی)، جداول ۴ و ۵ ملاک عمل خواهند بود (مانند تعهدات متخصصین پزشکی). برای بهره مندی از این موضوع، داوطلبینی که در حال گذراندن تعهدات می باشند، درخواست مکتوب خود را به دانشگاه محل خدمت تسلیم تا پس از تایید انجام فعالیت تمام وقت جغرافیایی وی توسط دانشکده/دانشگاه، به دبیرخانه شورای آموزش دندانپزشکی و تخصصی ارسال گردد.

جدول ۳- مدت انتظار برای مشمولین بند ۵ بخشنامه شماره ۱۰۰/۱۷۴ مورخ ۱۳۹۴/۳/۲

ردیف	دانشگاه علوم پزشکی محل انجام تعهدات	مدت انتظار
۱	تهران- البرز	۳ سال
۲	مشهد- اصفهان- تبریز- شیراز- قم- قزوین- همدان- بابل- کاشان	۲ سال و ۶ ماه
۳	رشت- سمنان- زنجان- ساری- کرمان	۲ سال و ۳ ماه
۴	گرگان- ارومیه- شهرکرد	۲ سال
۵	یزد- اراک- اهواز- بندرعباس- اردبیل	۱ سال و ۹ ماه
۶	بوشهر- رفسنجان- بجنورد- یاسوج- سنندج- کرمانشاه	۱ سال و ۶ ماه
۷	خرم‌آباد- بیرجند- ایلام- زاهدان	۱ سال و ۳ ماه

جدول ۴- مدت تعهدات برحسب محل خدمت (بر اساس مصوبات نشست ۲۱ شورای آموزش پزشکی و تخصصی) برای دانش‌آموختگان کلیه رشته‌های تخصصی دندانپزشکی به جز رشته جراحی دهان و فک و صورت

آیین نامه خدمات متعدّدین خدمت دوره های تخصصی دندانپزشکی

ردیف	دانشگاه علوم پزشکی محل انجام تعهدات	مدت خدمات برای افرادی که دوره طرح و سربازی را نگذرانده‌اند.	مدت خدمات برای افرادی که دوره طرح و سربازی را (به عنوان دندانپزشک) گذرانده‌اند.
۱	تهران	۶ سال	۳ سال
۲	اصفهان- تبریز- شیراز- مشهد	۵ سال و ۳ ماه	۲ سال و ۷ ماه و ۱۵ روز
۳	البرز- اراک- بابل- رشت- ساری- سمنان- کاشان- کرمان- کرمانشاه- گرگان- قزوین- همدان- یزد	۴ سال و ۶ ماه	۲ سال و ۳ ماه
۴	بندرعباس- قم	۴ سال و ۱۸ روز	۲ سال و ۹ روز
۵	اهواز- اردبیل- ارومیه- بیرجند- خرم آباد- زنجان- رفسنجان- سنندج	۳ سال و ۹ ماه	۲ سال
۶	زاهدان- شهرکرد	۳ سال و ۴ ماه و ۱۸ روز	۲ سال
۷	ایلام- بوشهر- یاسوج	۳ سال	۲ سال
۸	بجنورد	۲ سال و ۸ ماه و ۱۲ روز	۲ سال

جدول ۵- مدت تعهدات برحسب محل خدمت (بر اساس مصوبات نشست ۲۱ شورای آموزش پزشکی و تخصصی) برای دانش‌آموختگان رشته جراحی دهان و فک و صورت

ردیف	دانشگاه علوم پزشکی محل انجام تعهدات	مدت خدمات برای افرادی که دوره طرح و سربازی را نگذرانده‌اند.	مدت خدمات برای افرادی که دوره طرح و سربازی را (به عنوان دندانپزشک) گذرانده‌اند.
۱	تهران	۱۰ سال	۵ سال
۲	اصفهان- تبریز- شیراز- مشهد	۸ سال و ۹ ماه	۴ سال و ۴ ماه و ۱۵ روز
۳	البرز- اراک- بابل- رشت- ساری- سمنان- کاشان- کرمان- کرمانشاه - گرگان- قزوین- همدان- یزد	۷ سال و ۶ ماه	۳ سال و ۹ ماه
۴	بندرعباس- قم	۶ سال و ۹ ماه	۳ سال و ۴ ماه و ۱۵ روز
۵	اهواز- اردبیل- ارومیه- بیرجند- خرم آباد- زنجان- رفسنجان- سنندج- شهرکرد	۶ سال و ۳ ماه	۳ سال و ۱ ماه و ۱۵ روز
۶	زاهدان- شهرکرد	۵ سال و ۷ ماه و ۱۵ روز	۲ سال و ۹ ماه
۷	ایلام- بوشهر- یاسوج	۵ سال	۲ سال و ۶ ماه
۸	بجنورد	۴ سال و ۶ ماه	۲ سال و ۳ ماه

با تصویب و ابلاغ این آیین‌نامه در ۸ ماده و ۲۲ تبصره، آیین‌نامه پیشین خدمات قانونی متعدّدین خدمت دوره‌های تخصصی دندانپزشکی لغو می‌گردد.

نگار

متمم آیین نامه خدمات متعهدین خدمت دوره های تخصصی دندان پزشکی

- ۱- برای متعهدین خدمت سهمیه عام که ماقبل سال ۱۳۹۵ برای انجام تعهدات معرفی شده اند در صورت ارائه حکم تمام وقت جغرافیایی و یا حکم تمام وقتی به همراه گواهی عدم اشتغال به فعالیت غیر انتفاعی توسط دانشگاه، محاسبه میزان تعهدات بر مبنای جداول ۴ و ۵ آیین نامه ابلاغی شماره ۵۰۰/۴۰۳/د مورخ ۱۳۹۵/۲/۱۱ خواهد بود و در غیر این صورت جداول ۱ و ۲ ملاک عمل خواهد بود. متقاضیان لازم است از طریق ورود اطلاعات و ثبت مدارک فوق در سامانه کاهش تعهدات خدمت متخصصین دندان پزشکی معاونت آموزشی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی اقدام نمایند.
- تبصره ۱: از سال ۱۳۹۵ احکام متعهدین به صورت تمام وقت جغرافیایی صادر شده و ملاک انجام تعهدات خدمت کلیه متخصصین دندان پزشکی صرفاً جدول ۴ خواهد بود.
- تبصره ۲: میزان تعهدات در دانشگاه البرز در جدول شماره ۱ به ۷ سال، در جدول شماره ۲ به ۵ سال کاهش و در جدول شماره ۴ برای شهرهای کرمانشاه، بیرجند، خرم آباد و زاهدان مدت تعهد برابر میزان ذکر شده در جدول شماره ۱ و ۲ کاهش خواهد یافت.
- تبصره ۳: چنانچه افراد تعهدات خود را در خارج از مراکز استان به صورت درمانی یا آموزشی می گذرانند همانند متعهدین خدمت متخصص پزشکی بر اساس ضریب منطقه محل خدمت در مدت تعهدات فوق الذکر اعمال خواهد گردید.
- ۲- دانش آموختگان دارای رتبه اول تا سوم هر رشته در آزمون بورد هر سال در صورت ارائه اعلام نیاز آموزشی از هر دانشگاهی برای انجام تعهدات عام خود به همان دانشگاه معرفی خواهند شد.
- تبصره ۱: دانش آموختگان متعهد خاص (که پس از قبولی در آزمون تعهد خاص سپرده اند) در صورت کسب رتبه اول تا سوم در آزمون بورد هر سال می توانند بر اساس اعلام نیاز آموزشی اخذ شده از یکی از دانشگاهها و موافقت دانشگاه مبدا تعهدات خدمت خود در آن دانشگاه را به انجام برسانند.
- ۳- میزان تعهدات متخصصین دندان پزشکی متعهد خاص که در حال انجام تعهدات بوده و از سهمیه برقراری قانون عدالت آموزشی (ابلاغیه شماره ۲۹۶۳۲ مورخ ۱۳۸۹/۲/۲۲) استفاده نموده اند، از سه برابر مدت تحصیل به دو برابر مدت تحصیل در همان محل تبدیل می شود.
- ۴- طبق روال گذشته برای متعهدین خدمت رشته جراحی فک، دهان و صورت حداکثر زمان انجام تعهدات خدمت ۸ سال (طبق جدول ۱ و ۲) می باشد. از ورودی های دستیاری سال ۱۳۹۵ به بعد طبق جدول ۵ محاسبه خواهد شد.
- ۵- برای متعهدین دارای حکم تمام وقت جغرافیایی، پرداخت حقوق و مزایای قانونی، همچنین حق محرومیت از مطب و پرداخت کارانه توسط دانشگاه ضروری است. این متعهدین موظفند طبق برنامه تنظیمی دانشگاه به صورت تمام وقت در مرکز خدمات تخصصی دندان پزشکی (و یا در محل کلینیک ویژه دانشگاه) اشتغال ورزند.
- تبصره ۱: دانشگاهها موظف به راه اندازی مرکز خدمات تخصصی دندان پزشکی هستند.
- تبصره ۲: در مرکز ارائه خدمت تخصصی دندان پزشکی (و یا کلینیک ویژه)، اولویت کار با دارندگان مدرک دانشنامه و در میان آنها با اعضای هیأت علمی است.
- ۶- جهت افزایش ارائه خدمات درمانی دندان پزشکی در مراکز فوق اشاره به مردم توسط متخصصین دندان پزشکی و با اتخاذ رویکرد توسعه خدمات در بخش دولتی، تعیین مقادیر بهای خدمات توسط دانشگاه به نحوی صورت می پذیرد که به ایجاد انگیزه برای ماندگاری متعهدین و رفع مشکلات معیشتی ایشان کمک شود.
- ۷- برای کلیه متخصصینی که دوره معادل با یک برابر مدت تحصیل خود را به عنوان بخشی از تعهدات خدمت طی نموده اند صدور گواهی عدم نیاز به خدمات آنان در ساعات غیر اداری و با رعایت جدول شماره ۳ (مدت انتظار) توسط دانشگاه مربوطه بلامانع است.

«کلیه مصوبات فوق از تاریخ ابلاغ لازم الاجرا بوده و تمامی ضوابط و مقررات مغایر با این مصوبات ملغی اعلام می گردد»

تعهدات متخصصین رشته های طب سنتی و دارو سازی سنتی

***میزان تعهدات متخصصین طب سنتی ایرانی دو سال می باشد**

به منظور ایجاد زمینه های مساعد در جهت جذب دستیاران مقاطع تخصصی رشته های مزبور، افراد زیر از انجام تعهدات یاد شده **معاف** می باشند:

– نفرات اول تا سوم آزمون ورودی رشته های طب سنتی و داروسازی سنتی

– مشمولین آئیننامه استعدادهای درخشان بنیاد ملی نخبگان

– متخصصان سایر رشته های بالینی که در رشته طب سنتی و داروسازی سنتی دانش آموخته می شوند.

– دانش آموختگان پذیرفته شده مستقیم از دوره دکتری عمومی (طرح مقطع عمومی الزامی

است)

**– رزمندگان حداقل با سابقه یک سال حضور داوطلبانه در جبهه، آزادگان،
فرزندان و همسر شهدا و مفقودین جنگ تحمیلی، جانبازان بالای ۲۵ درصد،
همسران و فرزندان جانبازان بالای ۷۰ درصد**

**تبصره ۱: تعهدات دانش آموختگانی که متقاضی انجام خدمت به عنوان هیأت علمی
در شهرهایی می باشند که گروه آموزشی مربوطه (طب سنتی یا داروسازی سنتی)
کمتر از ۳ عضو هیأت علمی دارند، یک سال خواهد بود.**

**تبصره ۲: خدمت داوطلبانه دانش آموختگانی که به موجب احکام مقرر از معافیت
یا کسر میزان تعهد بهره مند گردیده اند، بلامانع می باشد.**

مدارک مورد نظر جهت صدور پایان تعهدات

شناسنامه (برای خانم ها کل صفحات برابر اصل گردد. در صورت نیاز صفحه اول شناسنامه فرزند)

کارت ملی

کارت وضعیت خدمت و وظیفه آقایان

وضعیت طرح عمومی

معرفینامه توسعه جهت تعیین محل خدمت

تعهد محضری

نامه وزارتی

گواهی مدت کارکرد در صورت گذراندن تعهد در مراکز و یا دانشگاه های دیگر

تاییدیه تحصیلی

در صورت استفاده از ماموریت آموزشی و مرخصی بدون حقوق کلیه احکام این مدت و فرم خلاصه خدمتی

متخصصین با قبولی سهمیه عام که اسفند ۹۸ و فروردین و اردیبهشت ۹۹ در مناطق کرونایی تعهد گذرانده اند با گواهی درمان دانشگاه محل تعهد این سه ماه به عنوان مناطق خاص برایشان در نظر گرفته می شود.

*** میزان تعهد فوق تخصص به میزان ۲ برابر مدت تحصیل میباشد و در صورت عدم نیاز معاونت آموزشی دانشگاه و معرفی متخصص به معاونت درمان مدت تعهد، برابر مدت تحصیل می باشد. و در صورت استفاده از ماموریت آموزشی به میزان دو برابر مدت استفاده از ماموریت آموزشی می باشد.**

*** مدت استفاده از مرخصی استعلاجی و مرخصی زایمان جزء تعهدات متخصصین بحساب نمی آید و پس از پایان دوره موظف به گذراندن دوره می باشند.**

تصمیم کمیسیون

تعهدات پذیرفته شدگان مقطع فوق تخصصی به غیر از مشمولین قانون برقراری عدالت آموزشی به میزان یک برابر مدت تحصیل تعیین می گردد .

تبصره ۱ : کاهش تعهدات موضوع این مصوبه به متعهدینی که در حین انجام تعهد می باشند نیز تسری خواهد یافت .

تبصره ۲ : گواهی پایان تعهدات ضریب کای فوق تخصص مستخدمین موضوع این مصوبه در صورت انجام تعهد به میزان یک برابر مدت تحصیل توسط معاونت آموزشی وزارت متبوع صادر خواهد گردید . بدیهی است صدور گواهی پایان تعهدات مقطع فوق تخصصی نافی انجام باقیمانده تعهدات مأموریت آموزشی اخذ شده نخواهد بود و مجوز تسلیم مدارک تحصیلی پس از پایان تعهدات استخدامی صادر خواهد گردید . اداره کل حقوقی وزارت متبوع سند تعهد مستخدمین بهره مند از مأموریت آموزشی را با توجه به حکم موضوع این مصوبه اصلاح و ابلاغ خواهد نمود .

تبصره ۴ : میزان تعهدات افرادی که با استفاده از سهمیه اعضای هیأت علمی در آزمون فوق تخصصی پذیرفته شده اند از شمول حکم موضوع مصوبه خارج بوده و تابع احکام مربوطه می باشد . همچنین میزان تعهدات افرادی که بر مبنای توافقات صورت گرفته با دانشگاه های علوم پزشکی جهت رفع نیازهای آموزشی به کارگیری می شوند تابع توافقات صورت گرفته با دانشگاه بوده و از شمول این مصوبه مستثنی می باشد .

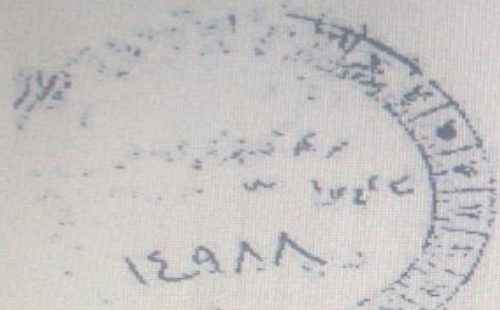
بسمه نظر



جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

معاونت توسعه مدیریت و منابع
کتابخانه مرکزی

شماره پرونده: ۸۷/۹۷۴
تاریخ: ۱۳۸۸/۰۴/۰۱
بابت: ...



جناب آقای دکتر سطلق

ریاست محترم مرکز توسعه بکار آراء سلامت

با سلام و احترام

عطف به نامه شماره ۷۷۹۶۶/ب مورخ ۸۷/۹/۴ به اطلاع می رساند کلیه دستیاران دوره های تخصصی بر ابتدای تحصیل موظف به سپردن سند تعهد به میزان تعیین شده در سند جهت انجام خدمت در مناطقی که وزارت متبوع تعیین مینماید هستند که این اسناد تعهد قراردادی دو جانبه میان این وزارتخانه و فرد متعهد میباشد و برای متعهدین آن الزام آور است. لذا بر این اساس متعهد ملزم به ارائه نگره خدمات ذکر شده در سند تعهد بوده و عدم انجام آن کلاً و جزئاً تخلف محسوب می گردد. بنابراین مدت استفاده از مرخصی استعلاجی جزو تعهدات دوره تخصصی (ضریب K) محسوب نمی گردد و تعهدات فرد در دوره بیماری به حالت تعلیق درآمده و پس از رفع معذوریت متعهد ملزم به انجام خدمات به میزان تعیین در سند میباشد. بدیهی است هیچگونه حقوق و مزایایی نیز به این افراد در هنگام مرخصی استعلاجی تعلق نخواهد گرفت. ح/۹۷۸/۹

شهریار بهرامی

شهرک قدس - خیابان بهمنی ابراهیم پور - تهران - شماره تلفن: ۸۷۳۳۵۶۰ - ۸۰
شماره: ۸۷۳۳۵۶۷
http://touse.moh.gov.ir صفحه الکترونیکی معاونت توسعه مدیریت و منابع
http://www.moh.gov.ir صفحه الکترونیکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

دستورالعمل کاهش تعهدات دوره دستیاری در دوران کرونا

رئیس / سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی

با سلام و احترام:

پیرو مکاتبات قبلی درخصوص ضرورت حمایت همه جانبه از طلایه‌داران خطوط مقدم مبارزه با کرونا اعم از اعضای محترم هیات علمی، دستیاران، کارورزان و دانشجویان عزیز، ضمن تاکید مجدد بر اولویت تامین سلامت ایشان، مقتضی است تسهیلات و حمایت‌های جامع‌تری برای اسفندماه سال جاری و فروردین ماه سال ۱۳۹۹ در موارد زیر به عمل آید.

- ۱- اختصاص فضای استراحت مناسب برای کادر درمانی اعم از اعضای هیات علمی و دستیاران و کارورزان، تا ایشان در فاصله کشیک‌های موظف بتوانند استراحت مناسب داشته باشند.
- ۲- اختیاری نمودن طرح یک‌ماهه رزیدنتی در بیمارستان‌هایی که درگیر درمان بیماران کرونایی می‌باشند.
- ۳- لحاظ نمودن حداکثر ۳۰ نمره به پیشنهاد رئیس بخش و تأیید مدیر گروه در بخش فعالیت حرفه‌ای در آزمون ارتقاء سالیانه دستیاران براساس میزان و نحوه همکاری در بخش‌هایی که فعالیت‌های تشخیصی- درمانی بیماران کرونایی صورت می‌پذیرد.
- ۴- تخصیص ۲ نمره امتیاز در فعالیت‌های فرهنگی/ اجتماعی برای ارتقاء مرتبه علمی اعضای هیات علمی به ازای هر هفته حضور فعال در فعالیت‌های تشخیصی- درمانی- دارویی و اجرایی مرتبط بیماران کرونایی به پیشنهاد رئیس بخش و تأیید مدیر گروه
- ۵- کاهش ۴ هفته از میزان تعهد خدمت دستیاران و انترن‌ها به ازای یک هفته فعالیت داوطلبانه در امور تشخیصی- درمانی- دارویی کرونا و کاهش ۲ هفته از میزان تعهد خدمت دستیاران و انترن‌ها به ازای یک هفته فعالیت موظف در این بخش‌ها. کاهش تعهدات موضوع این بند درخصوص مشمولان قانون برقراری عدالت آموزشی منوط به اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح قانونی می‌باشد.
- ۶- به کلیه دستیاران و کارورزان که در اسفندماه و ماه‌های آتی در بخش‌های ارائه دهنده خدمات به بیماران کرونایی خدمت نموده‌اند، حداقل سه برابر کمک هزینه تحصیلی با تأیید هیات امنای دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی پرداخت گردد.
- ۷- در پرداخت کارانه کلیه اعضای هیات علمی که در این ایام فعالیت داشته‌اند تسریع لازم به عمل آید.
- ۸- کاهش تعهد خدمت اعضای هیات علمی متعهد خدمت به میزان ۴ برابر مدت ارائه خدمات در بخش‌هایی که خدمات تشخیصی و درمانی و دارویی در رابطه با بیماری کرونا ارائه می‌دهند و کاهش تعهد خدمت اعضای مذکور دو برابر با مدت فعالیت در سایر بخش‌ها. کاهش تعهدات موضوع این بند در خصوص مشمولان قانون برقراری عدالت آموزشی منوط به اخذ مجوز از مراجع ذیصلاح قانونی می‌باشد.
- ۹- در مورد مشمولان قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان موارد زیر اعمال گردد:

الف) احتساب امتیاز در توزیع متمرکز
احتساب ۵۰ امتیاز (معادل تاهل) در توزیع متمرکز و غیرمتمرکز برای دانشجویان و مشمولینی که در مراکز ریفرال مقابله با COVID-19 خدمت نموده‌اند.

ب) احتساب اولویت در توزیع غیرمتمرکز
در فرایند توزیع غیرمتمرکز، دانشجویان و مشمولینی که در مراکز ریفرال مقابله با COVID-19 خدمت نموده‌اند، جهت انجام موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان بر حسب مدت اشتغال در مرکز مذکور در سامانه نسبت به سایر داوطلبین از اولویت برخوردار خواهند شد.

ج) امکان تغییر محل خدمت طرح پس از بازه زمانی شش ماهه
تمامی دانشجویان و مشمولینی که در مراکز ریفرال مقابله با COVID-19 خدمت نموده باشند پس از شش ماه با احتساب ضریب منطقه قادر به تغییر محل خدمت خود می‌باشند.

د) موافقت با کسر خدمت پیام‌آوران حاضر در منطقه بحران
در صورت ارائه گواهی از مراجع ذی‌صلاح با کسر خدمت پیام‌آوران بهداشت به میزان سه برابر مدت زمانی که حین دوره تحصیل و مشمولیت در مراکز ریفرال مقابله با COVID-19 خدمت نموده‌اند موافقت خواهد شد.

ه) دانشجویان دوسال آخر پزشکی و دانشجویان سال آخر پرستاری و علوم آزمایشگاهی که به‌صورت داوطلبانه در بیمارستان‌ها و مراکز تشخیصی منتخب خدمت نمایند، به پیشنهاد رئیس بخش و تأیید مدیر گروه، هر یک ماه خدمت ایشان با ضریب سه پنجم، به‌عنوان انجام طرح موضوع قانون خدمت پزشکان و پیراپزشکان محسوب و از دوره خدمت آنان پس از پایان تحصیل کسر خواهد شد.

در خصوص دانشجویان پرستاری به ازای ساعات حضور در بالین از ساعات کارورزی در عرصه دانشجویان کسر خواهد شد.

دکتر سعید نمکی
وزیر و رئیس ستاد ملی
مدیریت بیماری کرونا

رونوشت:

- ✓ جناب آقای دکتر جمشیدی دبیر محترم ستاد ملی بیماری کرونا برای آگاهی
- ✓ جناب آقای دکتر داودی مشاور محترم و مدیر کل حوزه وزارتی برای آگاهی
- ✓ معاون محترم ... برای آگاهی
- ✓ جناب آقای مهندس موهبتی رئیس محترم هیات مدیره و مدیر عامل سازمان بیمه سلامت ایران برای آگاهی
- ✓ جناب آقای دکتر عبداللہیان رئیس محترم مرکز حرارت برای آگاهی
- ✓ جناب آقای دکتر حیدری مدیرکل محترم دفتر بازرسی، ارزیابی عملکرد و پاسخگویی به شکایات برای آگاهی

طرح اضطرار (کاهش کرونا)

دستیاران سال آخر که در دوران کرونا یک ماه زودتر از موعد فارغ التحصیلی شروع به انجام تعهد نموده اند

نامہ دریافتی - 4/3194/هـ و - اطلاعیه در خصوص توزیع منتهین خدمت سال 99

اطلاعات اصلی فایل های متن سایر اطلاعات پیگیری موجودیت های مرتبط

فایل های متن

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
معاونت درمان

سما ره ۵۶۰۰/۸۱۹۳
تاریخ ۱۳۹۹/۰۵/۱۳
پیوست ندارد

- مدت خدمات مورد تعهد از زمان صدور ابلاغ تا اول آبان ماه سال جاری به صورت منطقه خاص محاسبه خواهد گردید.

- لازم به توضیح است در صورتیکه متقاضی ، گزینه شروع بکار حداکثر ظرف یک هفته پس از صدور ابلاغ را انتخاب نماید در امتیازات مکتسبه جهت انتخاب محل ۵۰ امتیاز به ایشان تخصیص خواهد یافت که این امر منجر به تغییر محسوس در محل انتخابی محل مورد تعهد ایجاد خواهد نمود.

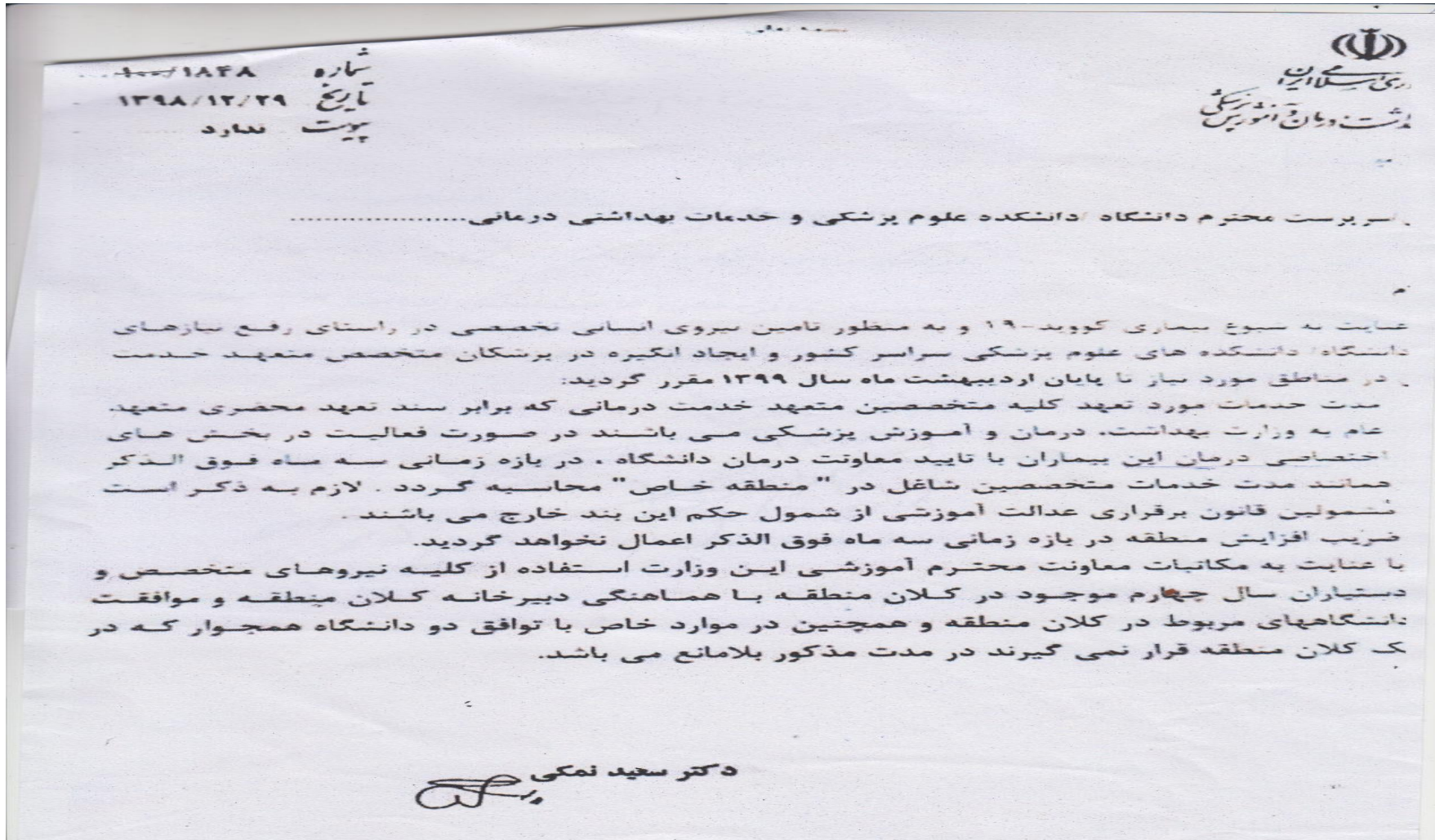
تذکر ۱: در صورتیکه گزینه مربوطه انتخاب و امتیاز جهت تعیین محل لحاظ گردد، لکن متخصص از

دریافت

صفحه: 1

کاهش کرونا مناطق خاص

- متعهدین خدمتی که در بازه زمانی اسفند ۹۸ و فروردین و اردیبهشت ۹۹ در بخشهای درگیر با بیماران کرونا فعالیت داشته اند.
- نحوه محاسبه به صورت ۱.۵ برابر دوران حضور می باشد



دستور العمل بکارگیری متخصصین سال ۹۹

رییس محترم دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی سراسر کشور

با سلام و احترام

با عنایت به شیوع بیماری کووید ۱۹، روند بیماری در کشور و کمبود نیروی تخصصی در مراکز درمانی کشور و از سویی فرسایش نیروی انسانی متخصص و ضرورت تسریع در توزیع پزشکان متعهد خدمت جهت حمایت و کمک به نظام درمان، کلیه دستیاران سال آخر جهت تعیین محل خدمات مورد تعهد ملزم به رعایت مفاد ذیل می باشند. لذا مقتضی است در اسرع وقت نسبت به اطلاع رسانی به کلیه دستیاران سال آخر آن دانشگاه اقدام لازم صورت پذیرد:

۱. **کلیه دستیاران سال آخر** جهت انجام تعهدات خدمت موظف به انتخاب محل در سامانه تعیین محل خدمت پزشکان متخصص **از تاریخ ۲۰ مرداد لغایت ۲۷ مرداد** (بجز مشمولین خدمت مقدس سربازی و متعهدین خاص) می باشند. لازم به ذکر است زمان اعلام شده به هیچ وجه قابل تمدید نمی باشد.
۲. در صورتیکه دستیاران محترم سال آخر نسبت به انتخاب محل اقدام ننموده یا بصورت ناقص تعیین محل نمایند راسا " بدون محاسبه امتیاز توسط سامانه، تعیین محل خواهند گردید و هیچ گونه اعتراضی **پذیرفته نخواهد بود.**
۳. در صورت عدم ثبت نام دستیاران سال آخر در سامانه تعیین محل خدمت پزشکان متخصص و یا عدم تحویل مدارک به معاونت درمان دانشگاه محل تحصیل، معاونت درمان وزارت متبوع راسا" نسبت به تعیین محل اقدام خواهد نمود و هیچ گونه اعتراضی قابل پذیرش نخواهد بود.
۴. صدور احکام جهت دانشگاه/دانشگاه های علوم پزشکی توسط معاونت درمان وزارت متبوع انجام خواهد پذیرفت.
۵. حسب ضرورت و نیاز مبرم مراکز درمانی کشور به نیروی تخصصی بالینی، دستیاران سال آخر رشته های تخصصی در صورت شروع بکار **حداکثر ظرف مدت یک هفته** پس از تاریخ صدور ابلاغ معاونت درمان وزارت بهداشت از مزایای ذیل بهره مند خواهند شد:
- مدت اشتغال از زمان صدور ابلاغ به عنوان خدمات مورد تعهد محاسبه خواهد شد و حقوق و مزایای آن تابع مقررات متخصصین متعهد خدمت می باشد.

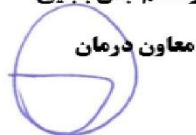
- مدت خدمات مورد تعهد از زمان صدور ابلاغ تا اول آبان ماه سالجاری به صورت منطقه خاص محاسبه خواهد گردید.
- لازم به توضیح است در صورتیکه متقاضی، گزینه شروع بکار حداکثر ظرف یک هفته پس از صدور ابلاغ را انتخاب نماید در امتیازات مکتسبه جهت انتخاب محل ۵۰ امتیاز به ایشان تخصیص خواهد یافت که این امر منجر به تغییر محسوس در محل انتخابی محل مورد تعهد ایجاد خواهد نمود.
- تذکر ۱: در صورتیکه گزینه مربوطه انتخاب و امتیاز جهت تعیین محل لحاظ گردد، لکن متخصص از شروع بکار در موعد مقرر امتناع ورزد ابلاغ صادره لغو و بلااثر گردیده و معاونت درمان وزارت بهداشت راساً نسبت به تعیین محل جدید ایشان در مناطق مورد نیاز کشور اقدام خواهد نمود و متقاضی از امتیاز مکتسبه محروم می گردد.
- تذکر ۲: سهمیه مازاد مناطق محروم قانون برقراری عدالت آموزشی و متعهدین بهره مند از سهمیه ماموریت آموزشی از امتیازات فوق الذکر مستثنی و تابع قوانین و ضوابط مربوطه می باشند.

۶. در توزیع سال جاری کاهش بیست در صد مدت خدمات مورد تعهد در رشته های تخصصی داخلی- عفونی- روانپزشکی- طب فیزیکی و توانبخشی- رادیوتراپی- پزشکی هسته ای- کودکان **از مشمولین خدمات مورد تعهد سال ۹۹ به بعد لغو و بلا اثر می گردد.**

۷. با توجه به تسریع در توزیع متعهدین خدمت، نمره آزمون دانشنامه و امتیاز بورد تخصصی در امتیازات لحاظ نخواهد شد.

دکتر قاسم جان بابایی

معاون درمان




دستورالعمل اعمال مناطق خاص در دوره کرونا

سرپرست محترم دانشگاه / دانشکده علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی.....

عنايت به سبوع بیماری کووید-۱۹ و به منظور تامین نیروی انسانی تخصصی در راستای رفع نیازهای دانشگاه / دانشکده های علوم پزشکی سراسر کشور و ایجاد انگیزه در پزشکان متخصص متعهد خدمت در مناطق مورد نیاز تا پایان اردیبهشت ماه سال ۱۳۹۹ مقرر گردید:

مدت خدمات مورد تعهد کلیه متخصصین متعهد خدمت درمانی که برابر سند تمهید محضری متعهد عام به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی می باشند در صورت فعالیت در بخش های اختصاصی درمان این بیماران با تایید معاونت درمان دانشگاه، در بازه زمانی سه ماه فوق الذکر همانند مدت خدمات متخصصین شاغل در " منطقه خاص " محاسبه گردد. لازم به ذکر است شمولین قانون برقراری عدالت آموزشی از شمول حکم این بند خارج می باشند. ضریب افزایش منطقه در بازه زمانی سه ماه فوق الذکر اعمال نخواهد گردید.

با عنایت به مکاتبات معاونت محترم آموزشی این وزارت استفاده از کلیه نیروهای متخصص و دستیاران سال چهارم موجود در کلان منطقه با هماهنگی دبیرخانه کلان منطقه و موافقت دانشگاههای مربوط در کلان منطقه و همچنین در موارد خاص با توافق دو دانشگاه همجوار که در یک کلان منطقه قرار نمی گیرند در مدت مذکور بلامانع می باشد.

دکتر سعید نمکی




بخشنامه به کلیه واحدهای تابعه

پسندیده و لازم الاجراست

پیرو بخشنامه شماره ۴/۱۳۱۷۵/د مورخ ۸۹/۱۱/۹ و با توجه به سئوالات مکرر برخی از واحدها درخصوص نحوه تعیین حقوق و مزایای نیروهای رسمی و پیمانی که پس از اتمام تحصیلات جهت انجام خدمات قانونی **ضریب k** معرفی می گردند. خواهشمند است دستور فرمائید جهت یکنواختی و جلوگیری از صدور احکام متعدد (اصلاحیه) با رعایت موارد ذیل نسبت به برقراری و تعیین حقوق و مزایا آنان با رعایت سایر مقررات اقدام نمایند.

- ۱- در صورتیکه رشته تحصیلی جدید فرد، در شرایط احراز پست مورد تصدی وی باشد و جهت انجام تعهدات قانونی (ضریب K) به واحدی غیر از محل خدمت فعلی معرفی گردد، واحد مبدا می بایست همزمان با احتساب مدرک تحصیلی نسبت به صدور حکم مامور بخدمت و واحد مقصد نسبت به پرداخت آن اقدام نماید.
* ضمناً جهت کسانی که ردیف بالاتصدی جهت آنان بلوکه گردیده در اسرع وقت نسبت به اعمال مدرک تحصیلی در ردیف بلوکه شده اقدام گردد.
- ۲- در صورت نداشتن شرایط احراز مدرک تحصیلی جدید در پست فعلی و بلوکه نشدن ردیف سازمانی برای فرد، می بایست حکم خروج از خدمت موقت توسط مبدا و حکم برقراری حقوق و مزایا در قالب ضریب K با احتساب سوابق قبلی، توسط مقصد صادر گردد.

دکتر محمد بشه چی
معاون توسعه مدیریت و منابع دانشگاه
از طرف دکتر سید مهدی تقوی

ضرایب مربوط به قانون خدمات پزشکان و پیراپزشکان

ردیف	ضرایب		
	شهرستان	مرکز	توابع
۱	گلوگاه	$\frac{4}{5}$	$\frac{4}{5}$
۲	بهشهر	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۳	نکا	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۴	میاندروود	$\frac{4}{5}$	$\frac{4}{5}$
۵	ساری	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۶	قائمشهر	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۷	جویبار	$\frac{4}{5}$	$\frac{4}{5}$
۸	سوادکوه	$\frac{4}{5}$	$\frac{4}{5}$
۹	محمودآباد	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۰	فریدونکنار	$\frac{4}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۱	بابلسر	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۲	امل	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۳	نور	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۴	نوشهر	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۵	چالوس	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۶	تنکابن	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۷	عباس آباد	$\frac{4}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۸	رامسر	$\frac{5}{5}$	$\frac{4}{5}$
۱۹		$\frac{4}{5}$	$\frac{3}{5}$

۴۰/۵ ۴۰/۵ ۴۰/۵ ۴۰/۵

۴۰/۵ ۴۰/۵ ۴۰/۵ ۴۰/۵

طول دوره تحصیل

* مدت دوره تحصیلی پزشکی خانواده دو سال و شش ماه تا سه سال می باشد، که تعیین محل خدمتی و هرگونه تغییر محل خدمتی متخصصین با نظر وزارت می باشد.

طول دوره تحصیل

ردیف	گروه	طول دوره آموزش
۱	آسیب شناسی	۴ سال
۲	ارتوپدی	۴ سال
۳	ارولوژی	۴ سال
۴	بیماری‌های داخلی	۴ سال
۵	بیماری‌های عفونی	۴ سال
۶	بیماری‌های قلب و عروق	۴ سال
۷	بیماری‌های کودکان	۴ سال
۸	بیماری‌های مغز و اعصاب	۴ سال
۹	بیهوشی	۴ سال
۱۰	پرتو درمانی	۴ سال
۱۱	پزشکی هسته ای	۴ سال
۱۲	پوست	۴ سال
۱۳	جراحی عمومی	۴ سال
۱۴	چشم پزشکی	۴ سال
۱۵	رادیولوژی	۴ سال
۱۶	روانپزشکی	۴ سال
۱۷	زنان و زایمان	۴ سال
۱۸	گوش، گلو، بینی	۴ سال
۱۹	جراحی مغز و اعصاب	۵ سال
۲۰	پزشکی اجتماعی	۳ سال
۲۱	طب اورژانسی	۳ سال
۲۲	طب کار	۳ سال

نامه پایان تعهدات

مدیر محترم

موضوع: اعلام پایان تعهدات

یا بلایم و انشاء

بدینوسیله گواهی می‌شود - دانش‌آموخته رشته تخصصی..... فرزند با شناسنامه شماره صادره از سال تولد با شماره نظام پزشکی فارغ التحصیل سال از دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی با سهمیه قبولی..... که براساس معرفینامه شماره/...../..... مورخ/../..... معاون توسعه مدیریت، منابع و برنامه‌ریزی دانشگاه و بر اساس تعهد محضری شماره مورخ...../..../ ثبت شده در دفتر اسناد رسمی شماره .. حوزه ثبتی جهت **انجام ادامه تعهدات** قانونی به این معرفی گردیده، برابر جدول ذیل تعهدات خود را انجام داده با نامبرده تسویه حساب گردیده است.

واحد محل خدمت	تاریخ شروع بکار	تاریخ پایان کار	ضریب منطقه	ضریب افزایش	توضیحات
...../..../...../..../.....	..	-	-

از توجه شما متشکرم

